

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
программы профессиональной переподготовки
«Государственное и муниципальное управление»

Цель: формирование профессиональных компетенций в сфере государственного и муниципального управления федерального, регионального и муниципального уровня.

Категория обучающихся: лица, получающие / имеющие высшее/среднее профессиональное образование

Срок обучения: 502 часа

Форма обучения: очно-заочная

Режим занятий: 9 месяцев

Выдаваемый документ об образовании: диплом о профессиональной переподготовке

	Наименование темы	Аудиторные занятия (кол-во часов)	Самостоятельная работа (кол-во часов)	Формы контроля
1.	Основы экономики	12	14	Зачет
2.	Основы государственного и муниципального управления	16	14	Зачет
3.	Деловые коммуникации	12	14	Зачет
4.	Основы делопроизводства	12	12	Зачет
5.	Связи с общественностью в органах власти	12	12	Зачет
6.	Теория управления	16	14	Зачет
7.	Государственная муниципальная служба	16	12	Зачет
8.	Прогнозирование и планирование	12	12	Зачет
9.	Теория организации	14	14	Зачет
10.	Основы управления персоналом. Кадровая политика органов местного самоуправления	12	12	Зачет
11.	Налоги и налогообложение	10	14	Зачет
12.	Принятие и исполнение государственных решений	14	16	Зачет
13.	Антикризисное управление	10	12	Зачет
14.	Управление проектами	12	14	Зачет
15.	Профессиональная культура и этика государственных и муниципальных служащих	10	12	Зачет
16.	Государственные и муниципальные финансы	14	14	Зачет
17.	Избирательные технологии	12	12	Зачет
18.	Стратегические направления государственного развития	12	12	Зачет
19.	Судебные и внесудебные способы урегулирования конфликтов в области государственного управления	12	14	Зачет
20.	Итоговая аттестация		32	Экзамен

	Итого:	244	278	
	Всего:	502		