

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор
В.В. Дубицкий

10 ноября 2015 г.

**Образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль подготовки
Экономика и управление
Квалификация (степень)
Бакалавр

Форма обучения
очная, заочная

Ишим, 2015

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
 - 1.1. Образовательная программа высшего образования (ОП ВО), реализуемая ТюмГУ по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) и профиль подготовки Экономика и управление
 - 1.2. Нормативные документы для разработки ОП ВО по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) профиль Экономика и управление
 - 1.3. Характеристика ОП ВО
 - 1.4. Требования к абитуриенту
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП ВО по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
 - 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
 - 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
 - 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
 - 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника
3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ОП ВО
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
 - 4.1. График(-и) учебного процесса
 - 4.2. Учебный(-ые) план(-ы) направления подготовки бакалавров
 - 4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)
 - 4.4. Рабочие программы учебной и производственной практик
 - 4.5. Методические рекомендации по выполнению курсовых работ (проектов)
 - 4.6. Методические рекомендации по выполнению выпускных квалификационных работ (ВКР)
5. Фактическое ресурсное обеспечение ОП ВО по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
 - 5.1. Профессорско-преподавательский состав, необходимый для реализации программы
 - 5.2. Учебно-методическое и информационно-библиотечное обеспечение
 - 5.3. Материально-техническое обеспечение
6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП ВО по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
 - 7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация
 - 7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОП ВО
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся
9. Приложения:
 1. График(-и) учебного процесса и учебный(-ые) план(-ы) ОП
 2. Рабочие программы дисциплин
 3. Рабочие программы практик (учебной, производственной и др.)
 4. Методические рекомендации по выполнению курсовых работ (проектов)
 5. Методические рекомендации по подготовке к государственной итоговой аттестации, включая программу государственного экзамена и фонды оценочных средств
 6. Матрица соответствия компетенций, составных частей ОП и оценочных средств
 7. Паспорта компетенций

1. Общие положения

1.1. Образовательная программа высшего образования (ОП ВО), реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Тюменский государственный университет» по направлению подготовки бакалавров 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) профиль Экономика и управление представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки. Включает в себя: календарный учебный график, учебный план, рабочие программы дисциплин, программы учебной и производственной практики, а также методические и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся и реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ОП ВО по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

Нормативную правовую базу разработки ОП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года №1367.

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «01» октября 2015 г. № 1085.

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный университет».

1.3. Характеристика образовательной программы высшего образования

1.3.1. Цель (миссия) ОП ВО 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) профиль: Экономика и управление

Целью образовательной программы бакалавриата является развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

1.3.2. Срок получения образования по ОП ВО 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) профиль: Экономика и управление.

Срок получения образования по направлению подготовки на очной форме обучения 4 года, заочной – 5 лет и 4 года 6 месяцев, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, независимо от применяемых образовательных технологий.

1.3.3. Трудоемкость ОП ВО 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) профиль: Экономика и управление

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.), вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

1.4. Требования к абитуриенту

В соответствии с частью 2 ст. 69 Федерального закона Российской Федерации «Об

образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ п.4 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, к освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

В случае поступления на ОП с возможностью ускорения сроков обучения по индивидуальному плану абитуриенту необходимо иметь документ о среднем профессиональном или высшем образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП ВО по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) профиль: Экономика и управление.

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает подготовку обучающихся по профессиям и специальностям в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы профессионального, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, учебно-курсовой сети предприятий и организаций, в центрах по подготовке, переподготовке и повышению квалификации рабочих, служащих и специалистов среднего звена, а также в службе занятости населения.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются участники и средства реализации целостного образовательного процесса в образовательных организациях среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, включающие учебно-курсовую сеть предприятий и организаций по подготовке, переподготовке и повышению квалификации рабочих, служащих и специалистов среднего звена, а также службу занятости населения.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- учебно-профессиональная;
- научно-исследовательская;
- образовательно-проектировочная;
- организационно-технологическая;
- обучение по рабочей профессии

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ОП ВО.

Результаты освоения ОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК)**:

способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования патриотизма и гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы естественнонаучных и экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности (ОК-7);

готовностью поддерживать уровень физической подготовки обеспечивающий полноценную деятельность (ОК-8);

готовностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК)**:

способностью проектировать и осуществлять индивидуально-личностные концепции профессионально-педагогической деятельности (ОПК-1);

способностью выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессионально-педагогической деятельности (ОПК-2);

способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на государственном языке и осознавать необходимость знания второго языка (ОПК-3);

способностью осуществлять подготовку и редактирование текстов, отражающих вопросы профессионально-педагогической деятельности (ОПК-4);

способностью самостоятельно работать на компьютере (элементарные навыки) (ОПК-5);

способностью к когнитивной деятельности (ОПК-6);

способностью обосновать профессионально-педагогические действия (ОПК-7);

готовностью моделировать стратегию и технологию общения для решения конкретных профессионально-педагогических задач (ОПК-8);

готовностью анализировать информацию для решения проблем, возникающих в профессионально-педагогической деятельности (ОПК-9);

владением системой эвристических методов и приемов (ОПК-10).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

учебно-профессиональная деятельность:

способностью выполнять профессионально-педагогические функции для обеспечения эффективной организации и управления педагогическим процессом подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-1);

способностью развивать профессионально важные и значимые качества личности будущих рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-2);

способностью организовывать и осуществлять учебно-профессиональную и учебно-воспитательную деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО (ПК-3);

способностью организовывать профессионально-педагогическую деятельность на нормативно-правовой основе (ПК-4);

способностью анализировать профессионально-педагогические ситуации (ПК-5);

готовностью к использованию современных воспитательных технологий формирования у обучающихся духовных, нравственных ценностей и гражданственности (ПК-6);

готовностью к планированию мероприятий по социальной профилактике обучаемых (ПК-7);

готовностью к осуществлению диагностики и прогнозирования развития личности рабочих, служащих и специалистов среднего звена; (ПК-8);

готовностью к формированию у обучающихся способности к профессиональному самовоспитанию (ПК-9);

готовностью к использованию концепций и моделей образовательных систем в мировой и отечественной педагогической практике (ПК-10);

научно-исследовательская деятельность:

- способностью организовывать учебно-исследовательскую работу обучающихся (ПК-11);
- готовностью к участию в исследованиях проблем, возникающих в процессе подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-12);
- готовностью к поиску, созданию, распространению, применению новшеств и творчества в образовательном процессе для решения профессионально-педагогических задач (ПК-13);
- готовностью к применению технологий формирования креативных способностей при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-14);
- образовательно-проектировочная деятельность:
- способностью прогнозировать результаты профессионально-педагогической деятельности (ПК-15);
- способностью проектировать и оснащать образовательно-пространственную среду для теоретического и практического обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-16);
- способностью проектировать и применять индивидуализированные, деятельностно и личностно ориентированные технологии и методики обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-17);
- способностью проектировать пути и способы повышения эффективности профессионально-педагогической деятельности (ПК-18);
- готовностью к проектированию комплекса учебно-профессиональных целей, задач (ПК-19);
- готовностью к конструированию содержания учебного материала по общепрофессиональной и специальной подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-20);
- готовностью к разработке, анализу и корректировке учебно-программной документации подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-21);
- готовностью к проектированию, применению комплекса дидактических средств при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-22);
- готовностью к проектированию форм, методов и средств контроля результатов подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-23);
- организационно-технологическая деятельность:
- способностью организовывать учебно-производственный (профессиональный) процесс через производительный труд (ПК-24);
- способностью организовывать и контролировать технологический процесс в учебных мастерских, организациях и предприятиях (ПК-25);
- готовностью к анализу и организации экономической, хозяйственно-правовой деятельности в учебно-производственных мастерских и на предприятиях (ПК-26);
- готовностью к организации образовательного процесса с применением интерактивных, эффективных технологий подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-27);
- готовностью к конструированию, эксплуатации и техническому обслуживанию учебно-технологической среды для практической подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-28);
- готовностью к адаптации, корректировке и использованию технологий в профессионально-педагогической деятельности (ПК-29);
- готовностью к организации деятельности обучающихся по сбору портфеля свидетельств образовательных и профессиональных достижений (ПК-30);
- обучение по рабочей профессии:
- способностью использовать передовые отраслевые технологии в процессе обучения рабочей профессии (специальности) (ПК-31);

способностью выполнять работы соответствующего квалификационного уровня (ПК-32);

готовностью к повышению производительности труда и качества продукции, экономии ресурсов и безопасности (ПК-33);

готовностью к формированию профессиональной компетентности рабочего (специалиста) соответствующего квалификационного уровня (ПК-34);

готовностью к организации и обслуживанию рабочего места в соответствии с современными требованиями эргономики (ПК-35);

готовностью к производительному труду (ПК-36),

компетенции для инвалидов и лиц с ОВЗ (ДУК):

способностью к эффективной коммуникации для решения задач межличностного взаимодействия, развитию навыков сотрудничества в различных социальных ситуациях (ДУК-1);

способностью к развитию в соответствии с требованиями современного общества, обеспечивающая возможность успешной социализации и социальной адаптации, развитие самостоятельности и личной ответственности за свои поступки (ДУК-2).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) профиль: Экономика и управление.

В соответствии с п.13 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОП регламентируется учебным планом с учетом его направленности (профиля); графиком учебного процесса, рабочими программами дисциплин, программами учебных и производственных практик; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Документы п.4.1-4.4. размещены на сайте ТюмГУ <http://www.utmn.ru> в разделе Образовательная деятельность

4.1. График(-и) учебного процесса.

Приложение 1.

В графике учебного процесса указывается последовательность реализации ОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестации, каникулы, а также сводные данные по бюджету времени (в неделях). График учебного процесса составляется для каждой формы обучения.

4.2. Учебный(-ые) план(-ы) направления подготовки бакалавров 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) профиль: Экономика и управление.

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения блоков ОП (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в аудиторных часах.

Образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее 1 зет. Перечень дисциплин по выбору обучающихся устанавливает Ученый совет вуза в момент утверждения учебного плана. В каждом блоке количество дисциплин по выбору устанавливается от 2 до 4.

Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы (контрольные, курсовые работы) и формы промежуточной аттестации.

4.3. Рабочие программы дисциплин

Приложение 2.

4.4. Рабочие программы учебной и производственной практик.

Приложение 3.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) практики являются обязательным видом учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной ОП предусматриваются следующие виды практик:

- Учебная практика;
- Производственная (педагогическая, преддипломная).

4.4.1. Программа учебной практики.

Учебная практика.

Цели практики: Обучение студентов практическим навыкам и подготовка их к самостоятельной профессиональной деятельности по избранному направлению.

Задачи практики: Приобретение студентами профессиональных навыков по направлению, закрепление, расширение и систематизация знаний.

Место практики в структуре образовательной программы: практика студентов является составной частью основной образовательной программы и преследует практические цели и задачи по закреплению у студентов теоретических знаний, полученных в процессе обучения.

Студент в процессе освоения должен овладеть следующими компетенциями:

- способностью организовывать учебно-производственный (профессиональный) процесс через производительный труд (ПК-24);
- способностью организовывать и контролировать технологический процесс в учебных мастерских, организациях и предприятиях (ПК-25);
- готовностью к анализу и организации экономической, хозяйственно-правовой деятельности в учебно-производственных мастерских и на предприятиях (ПК-26);
- готовностью к организации образовательного процесса с применением интерактивных, эффективных технологий подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-27);
- готовностью к конструированию, эксплуатации и техническому обслуживанию учебно-технологической среды для практической подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-28);
- готовностью к адаптации, корректировке и использованию технологий в профессионально-педагогической деятельности (ПК-29);
- готовностью к организации деятельности обучающихся по сбору портфеля свидетельств образовательных и профессиональных достижений (ПК-30);

4.4.2. Программы производственных практик.

Педагогическая практика является частью образовательной программы по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) профиль Экономика и управление.

Содержание практики, порядок проведения, сроки прохождения и формы отчетности определяются программой практики, которая разрабатывается вузом на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, «Положения об организации практик обучающихся ФГБОУ ВО «Тюменский государственный университет».

Цели педагогической практики:

- создание условий для самореализации, самовыражения, самоопределения личности студента как субъекта профессиональной деятельности, как личности компетентного

педагога, способного работать в условиях конкуренции и в различных типах учебных заведений;

– актуализация и использование теоретических знаний, специальных умений и навыков, приобретенных во время аудиторных занятий и учебных практик путем непосредственного участия студента в деятельности образовательного учреждения;

– формирование профессионально ориентированных качеств у студентов.

Задачи практики: изучение возможностей, потребностей и достижений учащихся в области образования; проектирование на основе полученных результатов индивидуальных маршрутов их обучения, воспитания и развития;

Студент в процессе освоения должен овладеть следующими компетенциями:

- способностью использовать передовые отраслевые технологии в процессе обучения рабочей профессии (специальности) (ПК-31);

- способностью выполнять работы соответствующего квалификационного уровня (ПК-32);

- готовностью к повышению производительности труда и качества продукции, экономии ресурсов и безопасности (ПК-33);

- готовностью к формированию профессиональной компетентности рабочего (специалиста) соответствующего квалификационного уровня (ПК-34);

- готовностью к организации и обслуживанию рабочего места в соответствии с современными требованиями эргономики (ПК-35);

- готовностью к производительному труду (ПК-36),

В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен:

Знать

- систему учебно-воспитательной работы;

- теоретические основы проведения педагогического исследования;

- содержание, формы и методы внеклассной работы преподавателя.

Уметь

- использовать нормативные правовые документы в педагогической деятельности;

- проводить занятия с использованием разнообразных технологий, методов, приемов и средств обучения в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями учащихся, применять различные типы и формы организации и проведения урока;

- видеть последствия собственной педагогической деятельности и нести ответственность за ее результаты;

- взаимодействовать со всеми участниками образовательного процесса (учащимися, учителями и родителями) на основаниях толерантности, диалога и сотрудничества;

- использовать разнообразные методы и методики психолого-педагогического исследования для изучения отдельных учащихся и ученического коллектива;

- презентовать результаты собственной педагогической деятельности.

Владеть

- навыками использования разнообразного оборудования кабинета учителя, в т.ч. электронных изданий, ресурсов и учебных материалов для повышения эффективности учебного процесса;

- навыками профессионального общения в учебных и внеучебных ситуациях;

- прочным сознанием социальной значимости будущей профессии и устойчивой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;

- умением анализировать собственную педагогическую деятельность, профессиональной рефлексией.

По окончании практики выставляется оценка.

Преддипломная практика проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и графиком учебного процесса.

Особенность преддипломной практики заключается в том, что ее содержание определяется, главным образом, задачами выпускной квалификационной работы (ВКР).

Для руководства практикой студентов назначаются руководители практики от высшего учебного заведения и от предприятий (учреждений, организаций), которые оценивают результаты выполнения студентом программы практики.

Практика осуществляется на основе заключенных договоров на проведение практики между университетом и предприятиями (учреждениями и организациями), в соответствии с которыми указанные предприятия (учреждения и организации) независимо от организационно-правовых форм обязаны предоставлять места для прохождения практики студентов университета.

В течение практики студент должен вести дневник. Дневник является основой текущего контроля прохождения практики, в нем он ежедневно указывает, где именно он работал, какую информацию собирал. Дневник регулярно проверяется руководителем практики на предприятии. Форма и содержание дневника приведены в приложении. По результатам практики представляется отчет по утвержденной форме и в установленный срок.

Основная цель преддипломной практики – получение теоретических и практических результатов, являющихся достаточными для успешного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

Выполнение программы преддипломной практики обеспечивает проверку теоретических знаний, полученных в период обучения в университете, их расширение, а также способствует закреплению практических навыков, полученных студентами во время прохождения производственной (педагогической) практики.

Задачи практики

- выбор темы выпускной квалификационной работы (ВКР);
- поиск и подбор литературы (учебники, монографии, статьи в периодических изданиях) по теме ВКР;
- всесторонний анализ собранной информации с целью обоснования актуальности темы ВКР, детализации задания, определения целей ВКР, задач и способов их достижения, а также ожидаемого результата ВКР;
- составление технического задания и календарного графика его выполнения;
- выполнение технического задания (сбор фактических материалов для подготовки ВКР);
- оформление отчета о прохождении студентом преддипломной практики.

Студент в процессе освоения содержания практики должен овладеть следующими компетенциями:

- способностью организовывать учебно-исследовательскую работу обучающихся (ПК-11);
- готовностью к поиску, созданию, распространению, применению новшеств и творчества в образовательном процессе для решения профессионально-педагогических задач (ПК-13);
- готовностью к применению технологий формирования креативных способностей при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-14);

По окончании практики выставляется зачет с оценкой.

4.5. Методические рекомендации по выполнению курсовых работ (проектов)

Курсовая работа является одним из важных видов учебного процесса и выполняется студентом в соответствии с учебным планом, в пределах часов, отводимых на изучение дисциплин, по которым предусмотрено её выполнение. Тематика курсовых работ формируется кафедрой в соответствии с видами и задачами профессиональной деятельности. Студенту предоставляется право выбора темы.

Структура курсовой работы должна способствовать раскрытию избранной темы и отдельных её вопросов. Структура курсовой работы предполагает выделение нескольких компонентов:

- Введение;
- Основная часть;
- Заключение;
- Список используемой литературы и источников;
- Приложения.

Содержание курсовой работы раскрывается в основном тексте, состоящем из введения, двух глав основной части с разбивкой на параграфы, заключения.

Введение содержит все необходимые квалификационные характеристики курсовой работы. Во введении кратко характеризуется проблема, решению которой посвящена курсовая работа. В рамках введения обосновывается актуальность темы курсовой работы, выделяются объект и предмет, цель и задачи исследования, даётся анализ источниковой базы курсовой работы, рассматривается методология исследования, определяются территориальные и хронологические рамки курсовой работы, освещается научная новизна и практическая значимость курсовой работы, приводится структура курсовой работы.

Основная часть курсовой работы, в которой раскрывается её содержание, делится на 2 главы, каждая из которых разбивается на 2-3 параграфа. Глава курсовой работы должна освещать самостоятельный сюжет проблемы, параграф – отдельную её часть. Следует тщательно сохранять логику изложения между параграфами и последовательность перехода от одной сюжетной линии к другой. Параграфы курсовой работы должны иметь краткие выводы. Важно, чтобы выводы предыдущего параграфа подводили читателя к главному содержанию последующего.

В параграфах рассматриваются более узкие вопросы темы. Структурное деление параграфов не допускается. Каждый параграф завершается выводами, которые представляют собой сжатую, краткую и обобщенную формулировку результатов исследования. Выводы должны соответствовать целям и задачам исследования.

Завершает курсовую работу заключение, в котором подводятся её итоги. Заключение должно содержать только те выводы, которые согласуются с целью и задачами курсовой работы. Выводы целесообразно формулировать по пунктам так, как они должны быть оглашены в завершении доклада на защите курсовой работы. Заключение может быть оформлено в виде нескольких пронумерованных тезисов (абзацев).

Обязательным элементом курсовой работы является оформление списка использованных источников и литературы. Он помещается после основного текста и даёт возможность автору документально подтвердить достоверность и точность приводимого фактического материала, на основе которого строится исследование. Список использованной литературы характеризует глубину и широту вхождения в тему, позволяет судить об эрудиции и культуре выпускника. Он включает источники, монографии, статьи, другие материалы, цитируемые в работе, а также не цитированные, но использованные в процессе работы. Расположение литературы в списке может избираться автором в зависимости от характера, вида и целевого назначения работы.

4.6. Методические рекомендации по выполнению выпускных квалификационных работ (ВКР)

Выпускная квалификационная работа (ВКР) – заключительное исследование выпускника, на основе которой Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) решает вопрос о присуждении квалификации в соответствии с уровнем образования при условии успешной сдачи государственных испытаний.

Выпускная квалификационная работа бакалавра представляет собой самостоятельное исследование, связанное с разработкой теоретических, практических задач, или разработкой конкретных научных проблем, определяемых спецификой данного

направления подготовки. Содержание выпускной квалификационной работы может касаться чисто теоретической проблемы или ориентироваться на практические задачи, связанные с видами профессиональной деятельности выпускника. Работа может носить характер теоретического обобщения, аналитического обзора, реконструкций, теоретического и практического моделирования. Работа имеет профессиональную направленность, подтверждает способность автора к самостоятельному исследованию на основе приобретенных теоретических знаний, практических навыков и методов научного исследования, включающих в себя совокупность результатов и научных положений, представляемых автором для публичной защиты.

Для подготовки выпускной квалификационной работы могут быть привлечены материалы курсовых работ, исследований в проблемных группах, студенческих научных кружках; докладов на научных конференциях, а также материалы, собранные во время прохождения практик.

Выпускная квалификационная работа позволяет выявить творческие возможности студента, способность к самостоятельному мышлению, перспективность работы в учреждениях соответствующего профиля. В работе отражается итог обучения студента в университете, уровень его научно-теоретической и профессиональной подготовки.

Выпускная квалификационная работа бакалавра включает в себя специальные разделы, связанные с будущей профессиональной деятельностью, с описанием экспериментальной работы, с подробным изложением методов научного исследования в области избранной темы исследования. В работе допускаются и поощряются оригинальные, нестандартные идеи.

Выпускная квалификационная работа бакалавра выполняется на базе теоретических знаний и практических умений, полученных выпускником в течение всего срока обучения. При этом она должна быть ориентирована на знания, полученные в процессе освоения цикла дисциплин предметной подготовки.

Студенту предоставляется право выбора темы дипломной работы вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. По предложению руководителя (ВКР), в случае необходимости, кафедре предоставляется право приглашать консультантов по отдельным разделам работы. Темы ВКР утверждаются директором филиала.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОП ВО по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) профиль: Экономика и управление.

Ресурсное обеспечение ОП вуза формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

5.1. Профессорско-преподавательский состав, необходимый для реализации программы.

Реализация образовательных программ бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной образовательной программе, составляет более 70 %.

100 % преподавателей имеют базовое образование и/или ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины.

Преподаватели, обеспечивающие реализацию образовательной программы, участвуют в исследовательских проектах, ведут самостоятельную научно-исследовательскую работу, имеют публикации в отечественных научных журналах, трудах национальных и международных конференций по профилю, регулярно проходят повышение

квалификации.

5.2. Учебно-методического и информационно-библиотечного обеспечения.

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам образовательной программы. Все дисциплины и практики учебного плана обеспечены рабочими программами; по каждой дисциплине разработан учебно-методический комплекс материалов, обеспечивающий организацию и проведение образовательного процесса по дисциплине.

Каждый обучающийся по образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

Используемый библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет из расчёта не менее 25 экземпляров данных изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчёте не менее 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Доступ к библиотечно-информационным ресурсам для обеспечения ОП реализуется библиотекой, располагающим универсальным собранием печатных и электронных изданий, формирующем собственные электронные ресурсы и обеспечивающем доступ к электронным ресурсам сторонних производителей.

Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. При использовании электронных изданий во время самостоятельной подготовки вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

№	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1.	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»	сторонняя	http://biblioclub.ru	подписка ТюмГУ
2.	Электронно-библиотечная система Elibrary	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО "РУНЭБ". Договор № SV-25-03/2014-1 на период с 05 марта 2014 года до 05 марта 2015 года.
3.	Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных "East View" ООО «ИВИС»	сторонняя	http://dlib.eastview.com/	ООО "ИВИС".
			-	Договор № 64 - П от 03 апреля 2014 г. на период с 04 апреля 2014 года до 03 апреля 2015 года.
4.	Электронная библиотека: Библиотека диссертаций	сторонняя	http://diss.rsl.ru/?lang=r u	подписка ТюмГУ (1 рабочее место, подписка в 2015 г.)

5.	Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)	корпоративная	http://icdlib.nspu.ru/	Совместный проект с ФГБОУ ВПО «Новосибирский государственный педагогический университет»
6.	Автоматизированная библиотечная информационная система MARC-SOL 1.10 (MARC 21) (Электронный каталог) библиографическая база данных	сторонняя	локальная сеть	Научно-производственное объединение «ИНФОРМ-СИСТЕМА». Гос.контракт № 07034 от 20.09.2007 г., бессрочно

5.3. Материально-техническое обеспечение.

Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) Тюменского государственного университета располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза. Материально-техническое обеспечение включает в себя наличие компьютерных классов и лабораторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Уровень образования – высшее образование - бакалавриат, вид образовательной программы – основная, Направление 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) Профиль Экономика и управление				
Наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда, безвозмездное пользование и др.)	Реквизиты и сроки действия правоустанавливающих документов
История	Лекционная аудитория	627750 г. Ишим Ленина, д.1 1 этаж: каб. 7	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850070 от 11 декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Философия	Лекционная аудитория	627750 г. Ишим Ленина, д.1 1 этаж: каб. 7	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850070 от 11 декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Иностранный язык	Лингафонный кабинет 1 п.к. лингафонное оборудование (муз.центр, наушники); мультимедийное оборудование (телевизор; DVD проигрыватель; магнитола; ноутбуки)	627750 г. Ишим пл. Соборная, д. 2 3 этаж: 1каб. 11	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850063 от 11 декабря 2014г Срок действия - бессрочно
Прикладная экономика	Лекционная аудитория	627750 г. Ишим Ленина, д.1 1 этаж: каб. 7	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850070

				от 11 декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Экономическая теория	Лекционная аудитория	627750 г. Ишим Ленина, д.1 1 этаж: каб. 7	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850070 от 11 декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Общая психология	Аудитория для лекционных и практических занятий: доска, столы, стулья Ноутбук AsusX51R Проектор Infocus Интерактивная доска IQBoard PS SO80 80"	627750 г. Ишим ул. Ленина, д. 1, здание 2 1 этаж: каб. 18	Безвозмездное пользование	Договор безвозмездного пользования № 4/07 от 15.01.15 г. срок действия - бессрочно
Математика	Компьютерный класс. 14 р.м. (ПК (AMD Athlon 64 X2 Dual Core Processor 4000+, 1024(512+512), 140 Гб)	627750 г. Ишим Ленина, д.1 2 этаж: каб. 9	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850070 от 11 декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Физика	Аудитория для лабораторных занятий по физике. Осциллограф С1 -83 (1 шт.); установка "Петля гистерезиса"; генератор звуковых частот ГЗ-23; автотрансформатора (2 шт.); батарея конденсаторов (2 шт.); магазины сопротивлений(4 шт.); термopара (железо-константан); Крутильный маятник FPM-05; гироскоп FPM-10; источник питания на 6,3 В; Установка для определения вязкости ; манометр; секундомеры 2 шт.; мерные стаканы 3 шт.; диод полупроводниковый; диод вакуумный; источник питания ВУП-2 (4 шт.)	627750 г. Ишим ул. Ленина, д. 1, здание 2 3 этаж: каб. 2	Безвозмездное пользование	Договор безвозмездного пользования № 4/07 от 15.01.15 г. срок действия - бессрочно
Химия	Аудитория для лекционных и практических занятий: доска, столы, стулья Ноутбук AsusX51R Проектор Infocus Интерактивная доска IQBoard PS SO80 80"	627750 г. Ишим ул. Ленина, д. 1, здание 2 1 этаж: каб. 20	Безвозмездное пользование	Договор безвозмездного пользования № 4/07 от 15.01.15 г. срок действия - бессрочно
Информатика	Компьютерный класс. 14 р.м. (ПК (AMD Athlon 64 X2 Dual Core Processor 4000+, 1024(512+512), 140 Гб)	627750 г. Ишим Ленина, д.1 2 этаж: каб. 9	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850070 от 11 декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Экология	Аудитория для лекционных и практических занятий: доска, столы, стулья Цифровыми кардиограф (1 шт), спирометр (8 шт), массажные кресла (4 шт), велоэргометр (3 шт), шагомер (1 шт.), тонометр, газоанализатор, динамометр, калипер, измеритель времени простой зрительно-моторной реакции, компьютерные программы по психофизиологической диагностике, статистической обработке	627750 г. Ишим ул. Ленина, д. 1, здание 2 1 этаж: каб. 20	Безвозмездное пользование	Договор безвозмездного пользования № 4/07 от 15.01.15 г. срок действия - бессрочно

	экспериментальных данных. Ноутбук AsusX51R Проектор Infocus Интерактивная доска IQBoard PS SO80 80"			
Возрастная физиология и психофизиология	Аудитория для лекционных и практических занятий: доска, столы, стулья Цифровыми кардиограф (1 шт), спирометр (8 шт), массажные кресла (4 шт), велоэргометр (3 шт), шагомер (1 шт.), тонометр, газоанализатор, динамометр, калипер, измеритель времени простой зрительно-моторной реакции, компьютерные программы по психофизиологической диагностике, статистической обработке экспериментальных данных. Ноутбук AsusX51R Проектор Infocus Интерактивная доска IQBoard PS SO80 80"	627750 г. Ишим ул. Ленина, д. 1, здание 2 1 этаж: каб. 20	Безвозмездное пользование	Договор безвозмездного пользования № 4/07 от 15.01.15 г. срок действия - бессрочно
Введение в профессионально-педагогическую деятельность	Компьютерный класс. 14 р.м. (ПК (AMD Athlon 64 X2 Dual Core Processor 4000+, 1024(512+512), 140 Гб)	627750 г. Ишим, ул. Урицкого, д. 2, корп. ауд. № 1	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850070 от 11 декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Психология профессионального образования	Аудитория для лекционных и практических занятий: доска, столы, стулья Ноутбук AsusX51R Проектор Infocus Интерактивная доска IQBoard PS SO80 80"	627750 г. Ишим ул. Ленина, д. 1, здание 2 1 этаж: каб. 18	Безвозмездное пользование	Договор безвозмездного пользования № 4/07 от 15.01.15 г. срок действия - бессрочно
Безопасность жизнедеятельности	Аудитория для лекционных и практических занятий: доска, столы, стулья Цифровыми кардиограф (1 шт), спирометр (8 шт), массажные кресла (4 шт), велоэргометр (3 шт), шагомер (1 шт.), тонометр, газоанализатор, динамометр, калипер, измеритель времени простой зрительно-моторной реакции, компьютерные программы по психофизиологической диагностике, статистической обработке экспериментальных данных. Ноутбук AsusX51R Проектор Infocus Интерактивная доска IQBoard PS SO80 80"	627750 г. Ишим ул. Ленина, д. 1, здание 2 1 этаж: каб. 20	Безвозмездное пользование	Договор безвозмездного пользования № 4/07 от 15.01.15 г. срок действия - бессрочно
Философия истории образования	Лекционная аудитория 2 р.м. ПК, МФУ HP Laser Jet M1005(CB376A)(копир-принтер-сканер А4), Ноутбук ASUS K40IJ, проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI	627750 г. Ишим пл. Соборная, д. 2 1 этаж: каб. 44	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850063 от 11 декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Общая профессиональная педагогика	Аудитория для лекционных и практических занятий Доска интерактивная SMART Board 680	627750 г. Ишим пл. Соборная, д. 2 2 этаж: каб. 7	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850063 от 11 декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Методика	Лекционная аудитория	627750	Оперативное	Свидетельство о

воспитательной работы	2 р.м. ПК, МФУ HP Laser Jet M1005(CB376A)(копир-принтер-сканер А4), Ноутбук ASUS K40IJ, проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI	г. Ишим пл. Соборная, д. 2 1 этаж: каб. 44	управление	государственной регистрации права 72НМ850063 от 11декабря 2014г Срок действия - бессрочно
Педагогические технологии	Аудитория для лекционных и практических занятий Доска интерактивная SMART Board 680	627750 г. Ишим пл. Соборная, д. 2 2 этаж: каб. 7	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850063 от 11декабря 2014г Срок действия - бессрочно
Методика профессионального обучения	Аудитория для лекционных и практических занятий: доска, столы, стулья Ноутбук AsusX51R Проектор Infocus Интерактивная доска IQBoard PS SO80 80"	627750 г. Ишим ул. Ленина, д. 1, здание 2 1 этаж: каб. 20	Безвозмездное пользование	Договор безвозмездного пользования № 4/07 от 15.01.15 г. срок действия - бессрочно
Практической (производственное) обучение	Аудитория для лекционных и практических занятий: доска, столы, стулья Ноутбук AsusX51R Проектор Infocus Интерактивная доска IQBoard PS SO80 80"	627750 г. Ишим ул. Ленина, д. 1, здание 2 1 этаж: каб. 20	Безвозмездное пользование	Договор безвозмездного пользования № 4/07 от 15.01.15 г. срок действия - бессрочно
Физическая культура	Спортивный зал с оборудованием: канат гимнастический; кольцо баскетбольное с амортизатором 2 шт.; мат гимнастический 5 шт.; стойка волейбольная ; щит б.б игровой 2 шт.; стол теннисный «Stiga»; набор для настольного тенниса 3 шт.; мяч футбольный 15 шт.; мяч волейбольный 13 шт.; мяч баскетбольный 14 шт.; колодки стартовые	627750 г. Ишим пл. Соборная, д.2, корп. 1 1 этаж: каб. 40	Безвозмездное пользование	Договор безвозмездного пользования № 320 от 09.02.04г.
	Тренажерный зал с оборудованием: гантель неразб. 8,0 6 шт.; мастер жим (сгиб, разгиб бедер); наutilus (для жима груди); пирамида 2 шт.; рама для приседания; скамья для жима; скамья для жима сидя; тренажер для кисти рук; тренажер для пресса; тренажер для пресса (римский стул); тяга универсальная; гриф прямой 3 шт.; гантель неразборчивая 10,0 4 шт.; гантель неразборчивая 12,0 4 шт.; диски разновесы 20,0 8 шт.; тренажер для бицепса; тренажер для жима сидя; наutilus (для жима груди); гантели 2 шт.; гантель 10 кг; гантель 7 кг; шпагат (сведение, разведение ног).	627750 г. Ишим пл. Соборная, д. 2 1 этаж: 1каб. 31	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850063 от 11декабря 2014г Срок действия - бессрочно
	Спортивный зал с оборудованием: канат гимнастический; кольцо баскетбольное с амортизатором 2 шт.; мат гимнастический 5 шт.; стойка волейбольная ; щит б.б игровой 2 шт.; стол теннисный «Stiga»; набор для настольного тенниса 3 шт.; мяч футбольный 5 шт.; мяч волейбольный 3 шт.; мяч баскетбольный 4 шт.; колодки стартовые	627750 г. Ишим пл. Соборная, д. 2 1 этаж: каб. 32	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850063 от 11декабря 2014г Срок действия - бессрочно
	Тренажерный зал с оборудованием: гантель неразб. 8,0 6 шт.; мастер жим (сгиб, разгиб бедер); наutilus (для жима груди); пирамида 2 шт.; рама для приседания; скамья для жима; скамья для жима сидя; тренажер для кисти рук;	627750 г. Ишим пл. Соборная, д. 2 1 этаж: 1каб. 31	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850063 от 11декабря 2014г Срок действия -

	тренажер для пресса; тренажер для пресса (римский стул); тяга универсальная; гриф прямой 3 шт.; гантель неразборчивая 10,0 4 шт.; гантель неразборчивая 12,0 4 шт.; диски разновесы 20,0 8 шт.; тренажер для бицепса; тренажер для жима сидя; наutilus (для жима груди); гантели 2 шт.; гантель 10 кг; гантель 7 кг; шпагат (сведение, разведение ног).			бессрочно
Культурология	Аудитория для лекционных и практических занятий: доска, столы, стулья	627750 г. Ишим ул. Ленина, д. 1, здание 2 3 этаж: каб. 21	Безвозмездное пользование	Договор безвозмездного пользования № 4/07 от 15.01.15 г. срок действия - бессрочно
Социология	Аудитория для лекционных и практических занятий: доска, столы, стулья	627750 г. Ишим ул. Ленина, д. 1, здание 2 3 этаж: каб. 21	Безвозмездное пользование	Договор безвозмездного пользования № 4/07 от 15.01.15 г. срок действия - бессрочно
Образовательное право	Аудитория для лекционных и практических занятий Переносной проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI Мобильный ПК ASER	627750 г. Ишим пл.. Соборная, д.2 2 этаж: 1каб. 10	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850063 от 11декабря 2014г Срок действия - бессрочно
Культура речи	Аудитория для лекционных и практических занятий: доска, столы, стулья	627750 г. Ишим ул. Ленина, д. 1, здание 2 3 этаж: каб. 21	Безвозмездное пользование	Договор безвозмездного пользования № 4/07 от 15.01.15 г. срок действия - бессрочно
Технология и организация фирменного обслуживания автомобилей	Аудитория для лекционных и практических занятий Переносной проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI Ноутбук Asus X51R	627750 г. Ишим Ленина, д.1 1 этаж: каб. 12	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850070 от 11декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Гидравлика. Гидропневмопривод	Аудитория для лекционных и практических занятий Переносной проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI Ноутбук Asus X51R	627750 г. Ишим Ленина, д.1 1 этаж: каб. 12	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850070 от 11декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Техническое обслуживание и текущий ремонт кузовов автомобилей	Аудитория для лекционных и практических занятий Переносной проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI Ноутбук Asus X51R	627750 г. Ишим Ленина, д.1 1 этаж: каб. 12	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850070 от 11декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Физическая картина мира	Аудитория для лабораторных занятий по физике. Осциллограф С1 -83 (1 шт.); установка "Петля гистерезиса"; генератор звуковых частот ГЗ-23; автотрансформатора (2 шт.); батарея конденсаторов (2 шт.); магазины сопротивлений(4 шт.); термопара (железо-констатан); Крутильный маятник FPM-05; гироскоп FPM-10;источник питания на 6,3 В; Установка	627750 г. Ишим ул. Ленина, д. 1, здание 2 3 этаж: каб. 2	Безвозмездное пользование	Договор безвозмездного пользования № 4/07 от 15.01.15 г. срок действия - бессрочно

	для определения вязкости ; манометр; секундомеры 2 шт.; мерные стаканы 3 шт.; диод полупроводниковый; диод вакуумный; источник питания ВУП-2 (4 шт.)			
Теория автомобиля	Аудитория для лекционных и практических занятий Переносной проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI Ноутбук Asus X51R	627750 г. Ишим Ленина, д.1 1 этаж: каб. 12	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850070 от 11 декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Стандартизация, сертификация и метрология	Аудитория для лекционных и практических занятий Переносной проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI Ноутбук Asus X51R	627750 г. Ишим Ленина, д.1 1 этаж: каб. 12	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850070 от 11 декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Правовые вопросы автосервиса	Аудитория для лекционных и практических занятий Переносной проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI Ноутбук Asus X51R	627750 г. Ишим Ленина, д.1 1 этаж: каб. 12	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850070 от 11 декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Организация и оборудование автотранспортных предприятий	Аудитория для лекционных и практических занятий Переносной проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI Ноутбук Asus X51R	627750 г. Ишим Ленина, д.1 1 этаж: каб. 12	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850070 от 11 декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Микропроцессорная техника	Аудитория для лекционных и практических занятий Переносной проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI Ноутбук Asus X51R	627750 г. Ишим Ленина, д.1 1 этаж: каб. 12	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850070 от 11 декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Устройство автомобиля	Аудитория для лекционных и практических занятий Переносной проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI Ноутбук Asus X51R	627750 г. Ишим Ленина, д.1 1 этаж: каб. 12	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850070 от 11 декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Основы предпринимательства и управление сервисным предприятием	Аудитория для лекционных и практических занятий Переносной проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI Ноутбук Asus X51R	627750 г. Ишим Ленина, д.1 1 этаж: каб. 12	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850070 от 11 декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Региональная Экономика и управление	Аудитория для лекционных и практических занятий Переносной проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI Ноутбук Asus X51R	627750 г. Ишим Ленина, д.1 1 этаж: каб. 12	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850070 от 11 декабря 2014г. Срок действия - бессрочно

Экономика автотранспортного предприятия	Аудитория для лекционных и практических занятий Переносной проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI Ноутбук Asus X51R	627750 г. Ишим Ленина, д.1 1 этаж: каб. 12	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850070 от 11 декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Электроника и электрооборудование автотранспорта	Аудитория для лекционных и практических занятий Переносной проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI Ноутбук Asus X51R	627750 г. Ишим Ленина, д.1 1 этаж: каб. 12	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850070 от 11 декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Теплотехника, тепловые машины	Аудитория для лекционных и практических занятий Переносной проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI Ноутбук Asus X51R	627750 г. Ишим Ленина, д.1 1 этаж: каб. 12	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850070 от 11 декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Детали машин	Аудитория для лекционных и практических занятий Переносной проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI Ноутбук Asus X51R	627750 г. Ишим Ленина, д.1 1 этаж: каб. 12	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850070 от 11 декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Логика	Аудитория для лекционных и практических занятий Доска интерактивная SMART Board 680	627750 г. Ишим пл. Соборная, д. 2 2 этаж: каб. 7	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850063 от 11 декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Мировая художественная культура	Аудитория для лекционных и практических занятий Доска интерактивная SMART Board 680	627750 г. Ишим пл. Соборная, д. 2 2 этаж: каб. 7	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850063 от 11 декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Политология	Аудитория для лекционных и практических занятий Доска интерактивная SMART Board 680	627750 г. Ишим пл. Соборная, д. 2 2 этаж: каб. 7	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850063 от 11 декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
География автомобильных дорог	Аудитория для лекционных и практических занятий Переносной проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI Ноутбук Asus X51R	627750 г. Ишим Ленина, д.1 1 этаж: каб. 12	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850070 от 11 декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
История развития автотранспорта	Аудитория для лекционных и практических занятий Переносной проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI Ноутбук Asus X51R	627750 г. Ишим Ленина, д.1 1 этаж: каб. 12	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850070 от 11 декабря 2014г. Срок действия - бессрочно

Этика делового общения	Аудитория для лекционных и практических занятий Доска интерактивная SMART Board 680	627750 г. Ишим пл. Соборная, д. 2 2 этаж: каб. 7	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850063 от 11 декабря 2014г Срок действия - бессрочно
Профессиональная этика и этикет	Аудитория для лекционных и практических занятий Доска интерактивная SMART Board 680	627750 г. Ишим пл. Соборная, д. 2 2 этаж: каб. 7	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850063 от 11 декабря 2014г Срок действия - бессрочно
Коммуникативный тренинг	Аудитория для лекционных и практических занятий: доска, столы, стулья Ноутбук AsusX51R Проектор Infocus Интерактивная доска IQBoard PS SO80 80"	627750 г. Ишим ул. Ленина, д. 1, здание 2 1 этаж: каб. 18	Безвозмездное пользование	Договор безвозмездного пользования № 4/07 от 15.01.15 г. срок действия - бессрочно
Социальная реабилитация обучающихся с ограничением жизнедеятельности	Аудитория для лекционных и практических занятий: доска, столы, стулья Ноутбук AsusX51R Проектор Infocus Интерактивная доска IQBoard PS SO80 80"	627750 г. Ишим ул. Ленина, д. 1, здание 2 1 этаж: каб. 18	Безвозмездное пользование	Договор безвозмездного пользования № 4/07 от 15.01.15 г. срок действия - бессрочно
Основы компьютерного конструирования деталей машин	Компьютерный класс. 12 р.м. (ПК (AMD Athlon 64 X2 Dual Core Processor 4000+, 1024(512+512), 140 Гб)	627750 г. Ишим Ленина, д.1 2 этаж: каб. 4	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850070 от 11 декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Компьютерные технологии в инженерном проектировании	Компьютерный класс. 12 р.м. (ПК (AMD Athlon 64 X2 Dual Core Processor 4000+, 1024(512+512), 140 Гб)	627750 г. Ишим Ленина, д.1 2 этаж: каб. 4	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850070 от 11 декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Материаловедение	Аудитория для лекционных и практических занятий: доска, столы, стулья Доска интерактивная IQBoard PS SO80 80" Проектор Acer P1203, DLP 10 персональных компьютеров	627750 г. Ишим Луначарского, д.2 2 этаж: каб.2	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850071 от 11 декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Автомобильные эксплуатационные материалы	Аудитория для лекционных и практических занятий: доска, столы, стулья Доска интерактивная IQBoard PS SO80 80" Проектор Acer P1203, DLP 10 персональных компьютеров	627750 г. Ишим Луначарского, д.2 2 этаж: каб.2	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850071 от 11 декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Основы медицинских знаний и здорового образа жизни	Лекционная аудитория проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI Ноутбук Asus X51R	627750 г. Ишим пл. Соборная, д. 2 1 этаж: каб. 2	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850063 от 11 декабря 2014г Срок действия - бессрочно
Педагогическая валеология	Лекционная аудитория 2 р.м. ПК, МФУ HP Laser Jet	627750 г. Ишим	Оперативное управление	Свидетельство о государственной

	M1005(CB376A)(копир-принтер-сканер A4), Ноутбук ASUS K40IJ, проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI	пл. Соборная, д. 2 1 этаж: каб. 44		регистрации права 72НМ850063 от 11декабря 2014г Срок действия - бессрочно
Компьютерная диагностика автомобилей	Компьютерный класс. 12 р.м. (ПК (AMD Athlon 64 X2 Dual Core Processor 4000+, 1024(512+512), 140 Гб)	627750 г. Ишим Ленина, д.1 2 этаж: каб. 4	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850070 от 11декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Компьютерный тюнинг	Компьютерный класс. 12 р.м. (ПК (AMD Athlon 64 X2 Dual Core Processor 4000+, 1024(512+512), 140 Гб)	627750 г. Ишим Ленина, д.1 2 этаж: каб. 4	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850070 от 11декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Правила дорожного движения	Лекционная аудитория 2 р.м. ПК, МФУ HP Laser Jet M1005(CB376A)(копир-принтер-сканер A4), Ноутбук ASUS K40IJ, проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI	627750 г. Ишим пл. Соборная, д. 2 1 этаж: каб. 44	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850063 от 11декабря 2014г Срок действия - бессрочно
Правовое регулирование безопасности дорожного движения	Лекционная аудитория 2 р.м. ПК, МФУ HP Laser Jet M1005(CB376A)(копир-принтер-сканер A4), Ноутбук ASUS K40IJ, проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI	627750 г. Ишим пл. Соборная, д. 2 1 этаж: каб. 44	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850063 от 11декабря 2014г Срок действия - бессрочно
Менеджмент и маркетинг	Лекционная аудитория 2 р.м. ПК, МФУ HP Laser Jet M1005(CB376A)(копир-принтер-сканер A4), Ноутбук ASUS K40IJ, проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI	627750 г. Ишим пл. Соборная, д. 2 1 этаж: каб. 44	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850063 от 11декабря 2014г Срок действия - бессрочно
Технологии маркетинга	Лекционная аудитория 2 р.м. ПК, МФУ HP Laser Jet M1005(CB376A)(копир-принтер-сканер A4), Ноутбук ASUS K40IJ, проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI	627750 г. Ишим пл. Соборная, д. 2 1 этаж: каб. 44	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850063 от 11декабря 2014г Срок действия - бессрочно
Тренинг целиполагания	Аудитория для лекционных и практических занятий: доска, столы, стулья Ноутбук AsusX51R Проектор Infocus Интерактивная доска IQBoard PS SO80 80"	627750 г. Ишим ул. Ленина, д. 1, здание 2 1 этаж: каб. 18	Безвозмездное пользование	Договор безвозмездного пользования № 4/07 от 15.01.15 г. срок действия - бессрочно
Тренинг успешной карьеры	Аудитория для лекционных и практических занятий: доска, столы, стулья Ноутбук AsusX51R Проектор Infocus Интерактивная доска IQBoard PS SO80 80"	627750 г. Ишим ул. Ленина, д. 1, здание 2 1 этаж: каб. 18	Безвозмездное пользование	Договор безвозмездного пользования № 4/07 от 15.01.15 г. срок действия - бессрочно
Автосервис фирменное обслуживание автомобилей	Лекционная аудитория 2 р.м. ПК, МФУ HP Laser Jet M1005(CB376A)(копир-принтер-сканер A4), Ноутбук ASUS K40IJ, проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI	627750 г. Ишим пл. Соборная, д. 2 1 этаж: каб. 44	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850063 от 11декабря 2014г Срок действия -

				бессрочно
Основы технического обслуживания автомобилей	Лекционная аудитория 2 р.м. ПК, МФУ HP Laser Jet M1005(СВ376А)(копир-принтер-сканер А4), Ноутбук ASUS K40IJ, проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI	627750 г. Ишим пл. Соборная, д. 2 1 этаж: каб. 44	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850063 от 11декабря 2014г Срок действия - бессрочно
Инженерная графика	Компьютерныйкласс. 12 р.м. (ПК (AMD Athlon 64 X2 Dual Core Processor 4000+, 1024(512+512), 140 Гб)	627750 г. Ишим Ленина, д.1 2 этаж: каб. 4	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850070 от 11декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Компьютерная графика	Компьютерныйкласс. 12 р.м. (ПК (AMD Athlon 64 X2 Dual Core Processor 4000+, 1024(512+512), 140 Гб)	627750 г. Ишим Ленина, д.1 2 этаж: каб. 4	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850070 от 11декабря 2014г. Срок действия - бессрочно
Психология управления	Аудитория для лекционных и практических занятий Доска интерактивная SMART Board 680	627750 г. Ишим пл. Соборная, д. 2 2 этаж: каб. 7	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850063 от 11декабря 2014г Срок действия - бессрочно
Психология менеджмента	Аудитория для лекционных и практических занятий Доска интерактивная SMART Board 680	627750 г. Ишим пл. Соборная, д. 2 2 этаж: каб. 7	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850063 от 11декабря 2014г Срок действия - бессрочно
История дизайна	Лекционная аудитория 2 р.м. ПК, МФУ HP Laser Jet M1005(СВ376А)(копир-принтер-сканер А4), Ноутбук ASUS K40IJ, проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI	627750 г. Ишим пл. Соборная, д. 2 1 этаж: каб. 44	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850063 от 11декабря 2014г Срок действия - бессрочно
История русского дизайна	Лекционная аудитория 2 р.м. ПК, МФУ HP Laser Jet M1005(СВ376А)(копир-принтер-сканер А4), Ноутбук ASUS K40IJ, проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI	627750 г. Ишим пл. Соборная, д. 2 1 этаж: каб. 44	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850063 от 11декабря 2014г Срок действия - бессрочно
Автотранспортная эргономика	Лекционная аудитория 2 р.м. ПК, МФУ HP Laser Jet M1005(СВ376А)(копир-принтер-сканер А4), Ноутбук ASUS K40IJ, проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI	627750 г. Ишим пл. Соборная, д. 2 1 этаж: каб. 44	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850063 от 11декабря 2014г Срок действия - бессрочно
Обеспечение экологичности предприятий автосервиса	Лекционная аудитория 2 р.м. ПК, МФУ HP Laser Jet M1005(СВ376А)(копир-принтер-сканер А4), Ноутбук ASUS K40IJ, проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI	627750 г. Ишим пл. Соборная, д. 2 1 этаж: каб. 44	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850063 от 11декабря 2014г Срок действия - бессрочно
Лицензирование и сертификация на автомобильном	Лекционная аудитория 2 р.м. ПК, МФУ HP Laser Jet M1005(СВ376А)(копир-принтер-сканер	627750 г. Ишим пл. Соборная,	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права

транспорте	A4), Ноутбук ASUS K40IJ, проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI	д. 2 1 этаж: каб. 44		72НМ850063 от 11 декабря 2014г Срок действия - бессрочно
Технический осмотр транспорта	Лекционная аудитория 2 р.м. ПК, МФУ HP Laser Jet M1005(СВ376А)(копир-принтер-сканер A4), Ноутбук ASUS K40IJ, проектор Epson EB-S6(800*600) SVGA 2200 ANSI	627750 г. Ишим пл. Соборная, д. 2 1 этаж: каб. 44	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 72НМ850063 от 11 декабря 2014г Срок действия - бессрочно

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников

В университете сформирована воспитательная среда, способствующая всестороннему развитию личности. Органичная взаимосвязь учебной, внеучебной, научно-исследовательской и социокультурной деятельности способствует включению студентов в социальную практику и овладению ими необходимыми компетенциями.

Разработано управленческое и научно-методическое обеспечение воспитательной деятельности. Основные нормативные локальные документы определяют направления воспитательной работы со студентами и пути формирования общекультурных компетенций: Стратегическая программа инновационного развития Тюменского государственного университета на период 2010-2020 гг. (утверждена решением Ученого совета 21.12.2009); Концепция духовно-нравственного воспитания студентов Тюменского государственного университета (утверждена решением Ученого совета 31.05.2010); Программа воспитания студентов университета за цикл обучения (утверждена решением Ученого совета ТюмГУ от 26.01.2009); Программа «Университет здорового образа жизни» (утверждена решением Ученого совета ТюмГУ от 26.12.2011); Кодекс корпоративной культуры (утвержден решением Ученого совета 01.07.2008).

Реализуемые направления внеучебной работы в Университете соответствуют принципам Стратегии государственной молодежной политики в Российской Федерации.

В Концепции духовно-нравственного воспитания студентов Тюменского государственного университета определены в рамках учебно-воспитательного процесса и социальных практик пути формирования социально-культурных, гражданско-патриотических, профессионально-трудовых, эколого-валеологических, информационно-коммуникативных, личностно-развивающих компетенций.

Институциональную основу системы воспитательной работы составляет взаимодействие «университет-институты-кафедры-студенческие объединения». Преподаватели выбирают различные формы воспитательной работы со студентами в соответствии с профилем учебной дисциплины, кругом научных и профессиональных интересов. Особое внимание уделяется нравственным, психолого-педагогическим, правовым аспектам профессиональной деятельности, включению студентов в исследовательскую и творческую работу.

Для организации внеучебной работы и проведения мероприятий в университете создана соответствующая материально-техническая база. Для культурно-массовых мероприятий и художественных выставок используются «Студенческий центр» с техническим оборудованием и репетиционными помещениями (хореографический зал с зеркалами, зал с подиумом, вокальная студия), костюмерными, 3 выставочных зала, кабинеты для художественного творчества, залы Информационно-библиотечного центра. Музеи ТюмГУ (истории вуза, археологии и этнографии, зоологический, ботанический, Музей истории физической культуры и спорта Тюменской области) имеют экспозиционные залы для проведения выставок, экскурсий, мастер-классов. Для организации спортивно-массовой работы имеются Спортивно-оздоровительный комплекс, Центр зимних видов спорта, спортивные и тренажерные залы в учебных корпусах и общежитиях, стрелковый тир, открытые спортивные площадки, теннисный корт; все

спортивные объекты оснащены необходимым оборудованием, постоянно обновляется спортивный инвентарь. Работают базы отдыха и практик «Лукашино» и «Озеро Кучак» (Тюменский р-он), «Олень-цветок» (Исетский р-он), «Солнышко» (Краснодарский край), «Максимиша» (респ. Бурятия). Четыре студенческих общежития имеют оборудованные помещения для работы студенческих советов и организации мероприятий: залы для собраний, комнаты для самостоятельных занятий, компьютерные классы с выходом в интернет, тренажерные залы, комнаты отдыха). Профилактические и санитарно-просветительские мероприятия проводятся в медико-санитарной части университета.

Организирующую роль в создании условий для развития потенциала и самостоятельности студентов играет студенческое самоуправление. В структуре Объединенного совета обучающихся университета более 100 устойчивых студенческих сообществ: научные, интеллектуальные, волонтерские, спортивные объединения, творческие коллективы и студии, студенческие СМИ. Работа студенческих объединений реализуется в оборудованных Центрах студенческих инициатив, Центре прототипирования бизнес-инкубатора, Образовательном телеканале «Евразия».

На протяжении многих лет стратегической целью воспитательной работы педагогического коллектива, общественных организаций и структур, студенческого актива является создание в институте социокультурной педагогической воспитывающей среды.

Воспитание направлено на решение проблемы освоения студентами жизнедеятельности в целом, приобретения ими собственного опыта позитивных действий самоорганизации в социальном окружении.

В институте создана концепция развития воспитательной системы, в которой определены научно-педагогические основы функционирования и развития воспитательной системы, содержание воспитания студентов, а также разработаны нормативно-правовые акты, регламентирующие воспитательную и внеучебную работу.

Реализация концепции, задач внеучебной деятельности осуществляется через механизм внедрения целевых программ («Лидер», «Красота спасёт мир», «Мы-россияне!», «Адаптация» и др.)

Внеучебная работа - важнейший компонент воспитательного процесса, осуществляемый в сфере свободного времени, который обеспечивает формирование нравственных, общекультурных, гражданских и профессиональных качеств личности будущего педагога.

Социальная среда позволяет студентам успешно реализовывать свои возможности в широком спектре социальных инициатив (акции «Подари ребёнку радость», социальный проект «Содружество», выступление творческих объединений в Детском доме, развитие студенческого самоуправления).

Сущностными характеристиками воспитательной среды являются: демократичность взаимоотношений педагогического и студенческого коллективов; содержательная совместная деятельность, ориентированная на общечеловеческие ценности; взаимозависимый характер совместной деятельности, осуществляемый в едином физическом и психологическом пространстве; значительная автономия личности и первичных коллективов, стимулирование их инициативы, стимулирование кооперативных форм межгруппового взаимодействия и, наконец, высокий уровень общественного признания социальной общности, сложившейся в институте.

В вузе эффективно работают студенческие общественные объединения: студенческий совет, первичная профсоюзная организация студентов, студенческий совет общежития, студенческое научное общество, развивается волонтерское движение. По программе «Лидер» работает школа студенческого самоуправления, весной проводится выездная смена студенческого актива для 1-2-х курсов «Новая волна», в летнее время 2-недельная смена актива «Лидер» на спортивно-оздоровительной базе «Буревестник». Функционируют педагогический отряд «Кураж», студенческий строительный отряд,

поисковый отряд «Фронт», отряд по охране правопорядка и др.

Деятельность в составе студенческих трудовых отрядов формирует у студентов опыт личной ответственности, опыт проектной деятельности и самоуправления, опыт гражданского самоопределения и поддержки.

Основной деятельностью студенческих объединений (общественных, научно-исследовательских, творческих, клубных, профсоюзных) является реализация социально-значимых проектов (социально-образовательный проект «Школа юного педагога», проекты «Мы – россияне!» и мн.др.).

Разработан комплекс мер, способствующий адаптации студентов первого курса: проводится выездной семинар-тренинг для первокурсников, осуществляется шефство старшекурсниками над студентами 1-2-х курсов; проводятся традиционные праздники «День знаний», факультетские вечера «Знакомьтесь, мы - первый курс!», вузовское мероприятие «Посвящение в студенты», факультетское - «Посвящение в профессию», для студентов, проживающих в общежитии - «Посвящение в жильцы», конкурс-фестиваль «Дебют первокурсника» и др.

Работают студенческие творческие объединения: вокальная студия, студенческая театральная студия «Школа», студия танца «Квест», студенческий кружок брейк-данса, клуб «Наше поколение», клуб армянской культуры, клуб польской культуры, кинолекторий, киноклуб исторического и документального кино «Хронограф», студия «Мода и дизайн», рок-группа, центр казахской культуры.

С 2010 года под эгидой Центра поддержки студенческих инициатив успешно проходят занятия творческих объединений, которыми руководят сами студенты: клуб историческо-ролевого моделирования «Ренессанс», креатив-студия, ансамбль славянской песни «Оберег», команды КВН, рок-группа, «Школа игры на гитаре».

В филиале сложилась система традиционных творческих дел и мероприятий, направленных на воспитание любви к родному вузу, факультету, городу, Родине: конкурс «Весна Победы», День знаний, Дни дублера, День учителя, фестиваль молодежных субкультур «СУБФЕСТ», праздничные концерты, посвященные праздничным и знаменательным датам, конкурсы «Защитник Отечества», «Сладкая парочка», фестиваль команд КВН, фестивали «Студенческая весна», «Красота спасёт мир» и др.

Созданная воспитательная среда призвана поддерживать студента психологически, фиксировать позитивное и социальное воздействие на него.

К услугам иногородних студентов предоставляется общежитие, в котором оборудована комната отдыха, учебные комнаты, тренажерный зал, компьютерный залы (с бесплатным для студентов интернетом).

Для студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентов-инвалидов, студентов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации функционирует система льгот, социальной поддержки и материальной помощи, предусмотренных Положением о социальной стипендии и др.

Воспитательная среда обеспечивает комплекс условий для профессионального становления специалиста, социального, гражданского и нравственного роста. В вузе ведется большая работа по формированию у студентов ценностей здорового образа жизни. Разработана комплексная программа «Институт здорового образа жизни», которая реализуется по основным направлениям:

- Агитационно-просветительская деятельность и профилактическая деятельность;
- Создание благоприятных условий для физкультурно-оздоровительной деятельности;
- Ресурсное обеспечение и широкое внедрение спортивно-массовой деятельности среди всех участников образовательного процесса.

Наиболее значимыми можно выделить следующие программные мероприятия: иммунохромотографическая диагностика по раннему выявлению немедицинского

употребления наркотических и ПАВ; лектории по профилактике различных заболеваний, вредных привычек; введение обязательного теоретического курса по здоровому образу жизни; вовлечение студентов в деятельность волонтерского отряда «Будь здоров»; 100 % охват студентов 1-3 курсов занятиями физической культурой на основе спортивно-видового подхода; совершенствование организации занятий в специальных медицинских группах; проведение «Декады здоровья»; проведение комплексных Спартакиад среди студентов и преподавателей; участие студентов в спортивно-массовых мероприятиях различного уровня и др.

В филиале ведется большая научно-исследовательская работа студентов по проблемам молодежи, являющаяся неотъемлемой частью процесса качественной подготовки специалистов. Ежегодно проводятся Международная студенческая научно-практическая конференция «Студенты вуза – школе и производству», цель которой - формирование у студентов гражданской позиции, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни, выработка навыков конструктивного поведения на рынке труда, сохранение и возрождение традиций педагогического института.

Ежегодно руководители студенческого совета принимают участие во Всероссийской студенческой научно-практической конференции «Мы строим своё будущее сами: традиции и инновации студенческого самоуправления» в г. Екатеринбурге. В течение трёх последних лет лидеры студенческого самоуправления направляются на Всероссийские школы студенческого актива «Лидер XXI века», проводимые в г. Ростов-на-Дону по линии Российского Союза молодёжи и Министерства образования науки. Многие участники этих смен награждены Почётными грамотами РСМ.

В институте разработана система поощрения (морального и материального) за достижения в учебе, творческой, научной, спортивной и общественно-полезной деятельности.

Сложившаяся воспитательная среда обеспечивает естественность трансляции студентам норм взаимоотношений, общения, организации досуга, быта в общежитии, отношений к будущей профессии, формирует мотивацию учебной деятельности и, следовательно, профессионально-педагогическую направленность личности будущих специалистов.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП ВО по направлению подготовки Профессиональное обучение профиль: Экономика и управление.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки Профессиональное обучение (по отраслям), ст. 58-59 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию. Организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОП бакалавриата в ТюмГУ регламентируется следующими нормативными документами: Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ФГБОУ ВО «Тюменский государственный университет», Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов ФГБОУ ВО «Тюменский государственный университет», Методическими рекомендациями преподавателям ТюмГУ по созданию Учебно-методического комплекса дисциплины.

Проведение государственной итоговой аттестации регламентировано Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры ФГБОУ ВО «Тюменский государственный университет».

7. 1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

В соответствии с требованиями п. п. 18-21 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП созданы и утверждены фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Они позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов регламентируется следующими положениями университета:

1. Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ФГБОУ ВПО "Тюменский государственный университет".

2. Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов ФГБОУ ВПО "Тюменский государственный университет".

Настоящие нормативно-правовые акты регламентируют порядок организации и проведения текущей и промежуточной аттестации студентов, устанавливают максимально возможное количество форм обязательной отчетности в течение одного учебного года. Так, студенты, обучающиеся в ТюмГУ по образовательным программам высшего образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП в вузе создан фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, который включает в себя:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, зачет с оценкой;
- тесты и компьютерные тестирующие программы;
- примерную тематику курсовых работ (проектов), рефератов,

а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированных компетенций обучающихся.

7.1.1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине.

Фонды текущего контроля успеваемости созданы с целью контроля качества по разделам дисциплин. При этом наряду с другими используются оценочные средства с применением компьютера, которые позволяют студенту самостоятельно без помощи преподавателя скорректировать свои пробелы в пройденном материале отдельного раздела дисциплины.

Фонды оценочных средств промежуточной аттестации создаются преподавателем для контроля качества изучения дисциплин ОП. При их разработке учитываются все виды связей между знаниями, умениями, навыками, что позволяет установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень их общей готовности к профессиональной деятельности. Поэтому в фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации включены такие учебные задания, формы и процедуры творческого характера, которые, с одной стороны, дополняют и углубляют уже имеющиеся знания, а с другой стороны, в русле изучаемой дисциплины требуют от обучаемого проявления таких качеств интеллекта как гибкость, критичность, оригинальность мышления, способствуют развитию компетенций профессиональной деятельности, к которой готовится выпускник, в объеме, позволяющем обеспечить раскрытие знаний (организация и коммуникация) и перенос их на практику.

7.1.2. Требования к разработке объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся.

Фонды оценочных средств каждым преподавателем определяются с учётом

особенностей конкретной дисциплины, практики. Они являются полными и адекватными отображениями требований ФГОС ВО по данному направлению подготовки, соответствуют целям и задачам ОП и её учебному плану.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОП ВО.

В соответствии со ст. 59. Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и ФГОС ВО итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы высшего образования в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает:

- **защиту выпускной квалификационной работы;**
- **государственный экзамен по направлению подготовки.**

Темы выпускных квалификационных работ утверждаются высшим учебным заведением. Тематика ВКР должна быть актуальной, ориентированной на будущую профессиональную деятельность бакалавра. Студенту может предоставляться право выбора темы выпускной квалификационной работы, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Для выполнения выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель.

Бакалаврские работы могут основываться на обобщении выполненных курсовых работ и проектов и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения. Студент, выполняющий ВКР, отвечает за ее содержание, принятые в работе решения, достоверность всех данных.

Содержание ВКР включает в себя возможность продемонстрировать выпускником в рамках освоения дисциплин систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний; развитие навыков применения знаний для решения конкретных исследовательских и профессиональных задач; формирование и развитие методики исследовательской работы, навыков самостоятельной исследовательской и профессиональной деятельности.

Программа государственного экзамена по направлению подготовки составлена таким образом, чтобы можно было выявить совокупность всех основных факторов, влияющих на степень сформированности педагогического мышления выпускника и направленность индивидуального стиля будущей профессиональной деятельности; этические установки бакалавра; его научно-предметные и психолого-педагогические знания; общую эрудицию; способы умственных и практических действий (в том числе и общепедагогические умения), профессионально-личностные качества.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие мобильность и качество подготовки бакалавров (специалистов):

1. Программа развития новых образовательных и информационных технологий в Тюменском государственном университете на период 2011-2015 г.г. (утверждена решением Ученого совета 31.05.2010).

2. Политика федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Тюменский государственный университет» в области качества образовательной деятельности (утвержден приказом от 29.01.2014 №44).

3. Положение о самостоятельной работе студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Тюменский государственный университет» (утверждено приказом от 04.04.2014 №195).

4. Положение об открытии и о порядке реализации профилей (специализаций) образовательных программ высшего образования в ФГБОУ ВПО "Тюменский государственный университет" (утверждено приказом от 18.02.2014 №85).

5. Методические рекомендации по созданию паспорта компетенции (утверждены приказом от 20.05.2015 № 235-1).

6. Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов ФГБОУ ВПО "Тюменский государственный университет" (утверждено приказом от 04.04.2014 №190).

7. Положение об организации практик обучающихся ФГБОУ ВО "Тюменский государственный университет" (утверждено приказом от 14.05.2015 № 221-1).

8. Положение о системе оценки качества образования в ФГБОУ ВПО "Тюменский государственный университет" (утверждено приказом от 22.03.2013 №122).

Соблюдая принципы Болонского процесса, Тюменский государственный университет разрабатывает совместно с зарубежными партнерами интегрированные образовательные программы, нацеливающие студентов на мобильность и получение «двойных дипломов», что нашло отражение в договорах и соглашениях о сотрудничестве:

1. Договор о сотрудничестве между Гуманитарным институтом Северо-восточного педагогического университета (Китай).

2. Договор о сотрудничестве между Цюйфуским государственным педагогическим университетом (Китай).

3. Меморандум о взаимопонимании между Университетом Пассау (Германия).

4. Меморандум о взаимопонимании между Университетом Мюнстера (Германия) .

5. Договор о сотрудничестве между Высшей школой административных наук г. Шпайер (Германия).

6. Договор о сотрудничестве между Таллиннским университетом (Эстония).

7. Меморандум о взаимопонимании между Даугавпилским университетом (Латвия).

8. Договор о сотрудничестве в области образования и науки между Новоболгарским университетом г. Софии (Болгария).

9. Меморандум о взаимопонимании между Университетом им. Гумбольдта г. Берлин (Германия).

10. Договор о сотрудничестве между Университетом Наварры (Испания).

11. Договор о сотрудничестве и академических обменах между Университетом Страсбурга (Франция).

12. Договор о сотрудничестве и академическом обмене между Университетом Лотарингии г. Мец (Франция).

13. Договор о сотрудничестве между Университетом Тулуза 2 – Лё Мирай (Франция).

14. Соглашение о сотрудничестве между Университетским колледжем Бодо (Норвегия).

15. Договор о сотрудничестве между Университетом Осло (Норвегия).

16. Меморандум о сотрудничестве между Университетом г. Вулверхэмптона (Великобритания).

17. Меморандум о взаимопонимании между Университетом Калифорнии г. Лос-Анджелес (США).

18. Договор об академическом сотрудничестве между Федеральным университетом Флуминенсе (Бразилия).

19. Соглашение о сотрудничестве между Федеральным агентством по делам Содружества Независимых государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству (Россотрудничество).

20. Договор о сотрудничестве между Евразийским гуманитарным институтом (Республика Казахстан).

21. Договор о сотрудничестве между Ереванским государственным университетом г. Ереван (Республика Армения).

ОП рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ от 10.11.2015, протокол № 4.

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки бакалавров 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) профиль Экономика и управление разработана коллективом авторов:

И.о. декана социально-гуманитарного факультета



Н.В. Кудрявцев

И.о. заведующего кафедрой



И.В. Курышев

Д.и.н., профессор



С.Н. Синегубов

К.и.н., доцент



А.А. Любимов

К.и.н., доцент



К.В. Скобелев

Учитель истории и обществознания МАОУ СОШ № 31



Т.Ю. Носова