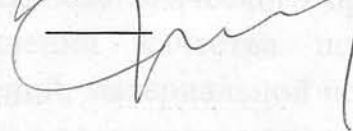


Утвержден:
Общим собранием учредителей
Ассоциация поддержки
педагогического образования
Тюменской области
Протокол № 1 от 19.09.2003 г.

Председатель собрания:



Устав

Ассоциации поддержки педагогического образования Тюменской области

Тобольск, 2003

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация поддержки педагогического образования Тюменской области (далее по тексту - Ассоциация), является добровольной, самоуправляемой, основанной на членстве некоммерческой организацией, объединяющая образовательные учреждения педагогического профиля в целях содействия ее членам в повышении качества подготовки специалистов для образовательных учреждений, материальной поддержки образования, защиты интересов своих членов в государственных органах и других организациях.

1.2. Ассоциация учреждается юридическими лицами, на основе добровольных имущественных взносов. Имущество, переданное Ассоциации его учредителями и членами, является собственностью Ассоциации. Средства, полученные Ассоциацией в виде взносов, добровольных целевых пожертвований и других поступлений, реинвестируются Ассоциацией для достижения своих целей. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере и порядке, предусмотренных Уставом Ассоциации.

1.3. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, ГК РФ, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" от 12.01-1996 г. № 7-ФЗ, Законом об образовании, другими законодательными и нормативными актами и Уставом Ассоциации.

1.4. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности, является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, имеет в собственности имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Для осуществления своей деятельности Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации. Филиал Ассоциации является обособленным подразделением Ассоциации, действует на основе утвержденного Ассоциацией Положения и осуществляет ее функции или часть их. Директора филиалов действуют на основании положения о филиале и доверенности.

1.6. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, расчетные, валютные, текущие и иные счета, печать, штампы, бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке

эмблему, ведет документацию и представляет отчетность в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Ассоциация строит свои отношения с государством на принципах взаимного невмешательства, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ. Государство обеспечивает соблюдение прав и законных интересов Ассоциации, оказывает экономическую поддержку его деятельности, законодательно регулирует предоставление ему налоговых и иных льгот и преимуществ. Вопросы, затрагивающие интересы Ассоциации в предусмотренных законом случаях, решаются органами государственной власти и органами местного самоуправления с участием Ассоциации и по согласованию с ней.

1.6. Местонахождение Ассоциации: 626100 г. Тобольск, ул. Знаменского, 58

1.7. Полное наименование Ассоциации:

Ассоциация поддержки педагогического образования Тюменской области.

1.8. Сокращенное наименование Ассоциации: АППОТО

2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

2.1. Основной задачей Ассоциации является оказание помощи ее членам в осуществлении деятельности по повышению качества подготовки специалистов педагогического профиля.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации являются:

- поддержка и оказание содействия своим членам и другим образовательным учреждениям, осуществляющим подготовку специалистов разного уровня для образовательных учреждений субъектов РФ входящих в состав Тюменской области;
- подготовка и реализация предложений по решению актуальных, перспективных и социальных проблем, связанных с совершенствованием педагогического образования;
- проведение единой политики в области компьютеризации педагогического образования с целью повышения компьютерной грамотности специалистов различных уровней;
- создание условий для непрерывного профессионального педагогического образования;
- разработка теоретических и практических вопросов по научным проблемам, проблемам интеграции науки и образования, обучения в системе многоуровневой подготовки специалистов;
- научно-исследовательская, профориентационная, консультационная деятельность в соответствии с законодательством РФ;

- координация усилий в эффективном использовании материальной, учебно-лабораторной базы членов Ассоциации;
- организация взаимного обмена специалистами, стажерами, аспирантами и студентами;
- содействие в издании и распространении учебно-методической литературы;
- обмен идеями и опытом работы по совершенствованию образования и научной деятельности, новейшими достижениями науки и техники, в том числе и с зарубежными партнерами;
- разработка и реализация образовательных, научных, спортивно-оздоровительных и культурных программ;
- разработка и реализация программ модернизации и развития учебной, научно-исследовательской и социальной базы членов Ассоциации; представительство и защита интересов членов Ассоциации и их работников;
- поддержка молодых ученых и преподавателей членов Ассоциации, в том числе повышение их профессионального уровня;
- помощь своим членам по укреплению материальной базы образования и в социальной защищенности работников образования;
- укрепление интеллектуального потенциала Тюменской области и входящих в нее округов.

2.3. Ассоциация осуществляет свою уставную деятельность во взаимодействии с администрациями Тюменской области, субъектами Федерации, входящих в состав Тюменской области, и другими государственными и не государственными структурами.

2.4. Для осуществления задач и достижений целей создания, Ассоциация выполняет следующие функции:

- обеспечивает и проводит пропаганду своей деятельности;
- представляет и защищает свои права и законные интересы, права и законные интересы членов Ассоциации в органах государственной власти, органах местного самоуправления и других организациях и учреждениях;
- финансирует различные формы международных обменов, в том числе командирование за рубеж отечественных и прием иностранных специалистов, студентов и учащихся;
 - участвует в международных соглашениях и различных программах;
 - учреждает средства массовой информации и осуществляет издательскую деятельность в соответствии с законодательством РФ;
 - реализует и финансирует различные программы в области образования, науки и спорта;

- поддерживает и осуществляет инновационную, научно-исследовательскую, консультационную деятельность в системе образования Тюменской области;

- может осуществлять коммерческую деятельность.

2.5. Ассоциация может иметь в собственности и на правах аренды здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства в рублях и иностранной валюте, акции, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь на правах аренды, в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки.

2.6. Собственником имущества является Ассоциация. Каждый отдельный член Ассоциации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Ассоциации.

2.7. Филиалы, созданные Ассоциацией, наделяются имуществом, которое учитывается на балансе Ассоциации.

2.8. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем имуществом, на которое по законодательству РФ может быть обращено взыскание.

2.9. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежных и иных формах являются:

- регулярные взносы и единовременные поступления от членов Ассоциации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- взносы целевого назначения на осуществление проектов и программ Ассоциации, в том числе из-за рубежа;
- поступления от проводимых Ассоциацией мероприятий;
- доходы от участия в хозяйственном обществе;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- другие, не запрещенные законодательством РФ поступления.

2.10. Размер и условия ежегодных поступлений от членов Ассоциации ежегодно определяются Общим собранием членов Ассоциации.

2.11. Средства Ассоциации направляются на реализацию задач и достижение целей Ассоциации, определенных Уставом и на:

- оснащение и модернизацию учебно-лабораторной, научно-исследовательской и социальной базы образовательных учреждений являющихся членами Ассоциации;
- на переподготовку и повышение профессионального уровня работников образовательных учреждений членов Ассоциации;

- социальную защищенность и поощрение работников образовательных учреждений являющихся членами Ассоциации;
- обеспечение финансовой устойчивости Ассоциации, его материальной базы, а также на развитие и осуществление его текущей деятельности.

3. УПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИЕЙ

3.1. Органы управления Ассоциации: высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации, Правление, Научно-методический Совет, Председатель Правления, заместитель Председателя Правления и исполнительный орган Ассоциации - Директор. Для осуществления контроля над финансово-хозяйственной деятельностью ассоциации создается ревизионная комиссия.

3.2. Основная функция высшего органа управления - обеспечение соблюдения Ассоциацией целей.

3.3. К компетенции высшего органа управления - Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

1. Определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества Ассоциации.

2. Выбор Правления Ассоциации, Научно-методического Совета, Председателя Правления и заместителя Председателя Правления, а также досрочное прекращение их полномочий.

3. Избрание и отзыв ревизионной комиссии Ассоциации, рассмотрение и утверждение отчетов о ее работе.

4. Создание филиалов и открытие представительств Ассоциации.

5. Утверждение финансового плана и внесение в него изменений.

6. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса.

7. Участие Ассоциации в других организациях.

8. Утверждение изменений и дополнений в программы Ассоциации.

9. Изменение и дополнение Устава Ассоциации.

10. Реорганизация и ликвидации Ассоциации.

11. Прием и исключение из членов Ассоциации.

12. Иные вопросы, предусмотренные Уставом.

13. Избрание директора для осуществления текущей работы Ассоциации, координирует его работу и решает вопрос о досрочном прекращении его полномочий.

Вопросы, указанные в п.п. 1,2,6,9,10 пункта 3.3. относятся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации. Решение о преобразовании Ассоциации принимается всеми членами Ассоциации.

3.4. Общее собрание членов Ассоциации проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередное Общее собрание

членов Ассоциации может быть созвано Правлением или по требованию большинства членов Ассоциации. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на собрании членов Ассоциации и считаются действительными, если в заседании участвовало более половины общего количества членов Ассоциации.

По вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, решение принимается 2/3 голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

3.5. Правление - это постоянно действующий орган Ассоциации, который руководит организационной работой Ассоциации в период между Общими собраниями членов Ассоциации. Численный состав Правления определяется общим собранием членов Ассоциации и избирается сроком на 3 года. Руководит работой Правления Председатель, а в его отсутствие заместитель Председателя на основании приказа Председателя.

3.6. Правление:

- организует выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации;
- готовит отчеты и другие материалы для рассмотрения на Общем собрании Ассоциации;
- занимается организационными вопросами по созыву и проведению Общих собраний членов Ассоциации;
- решает вопросы по созданию структурных подразделений Ассоциации;
- отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации о проделанной работе;
- Правление имеет право в период между общими собраниями членов Ассоциации принимать новых членов в Ассоциацию с последующим утверждением на Общем собрании членов Ассоциации.

3.7. Правление правомочно принимать решения, если на заседании присутствует более половины членов Правления. Решения принимаются простым большинством присутствующих.

3.8. Председатель Правления избирается Общим собранием членов Ассоциации, сроком на 3 года. Председатель:

- осуществляет руководство образовательной, научной, хозяйственной, финансовой и другой деятельностью Ассоциации в соответствии с законодательством РФ и Уставом;
- председательствует на Общих собраниях членов Ассоциации;
- возглавляет работу Правления;
- подотчетен Общему собранию членов Ассоциации;
- представляет Ассоциацию в государственных и негосударственных организациях, без доверенности действует от имени Ассоциации.

3.9. Исполнительным органом является Директор, избираемый Общим собранием с заключением трудового контракта сроком на 1 год.

Исполнительный орган осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации, выполняет все функции, связанные с решением возложенных на него задач и не отнесенных к компетенции Общего собрания членов Ассоциации, Правления, Председателя Правления и Научно-методического Совета. Директор подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и Правлению. Решения Общего собрания членов Ассоциации, Правления и Председателя Правления, принятые в соответствии с их компетенцией, обязательны для исполнения Директором.

3.10. Директор Ассоциации:

1. Руководит текущей деятельностью Ассоциации и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на исполнительный орган задач.

2. Издаёт в пределах своей компетенции приказы, инструкции и другие документы, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации.

3. Составляет проект бюджета Ассоциации, отчет об его исполнении.

4. Определяет структуру и численность аппарата Ассоциации в пределах средств, отведенных на их содержание и утверждает ее Правлением.

5. Принимает на работу и увольняет работников аппарата.

6. Представляет интересы Ассоциации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, предприятиях, организациях и учреждениях, без доверенности действует от имени Ассоциации.

7. Занимается формированием и использованием имущества Ассоциации в соответствии с решениями Общего собрания членов Ассоциации, Правления или Председателя Правления.

8. Подчиняется Общему собранию членов Ассоциации, Правлению и Председателю Правления.

9. Отчитывается о проделанной работе перед Общим собранием членов Ассоциации.

3.11. На работников аппарата Ассоциации, работающих по найму, распространяется законодательство РФ о труде и законодательстве РФ о социальном страховании.

3.12. Ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации осуществляются ревизионной комиссией Ассоциации.

3.13. Научно-методический Совет формируется из числа членов Ассоциации. Численный состав его определяется общим собранием членов Ассоциации. Избирается сроком на три года. Руководит его работой

заместитель Председателя Правления и подчиняется Председателю Правления.

3.14. Научно-методический Совет Ассоциации:

- координирует работу Ассоциации с членами и сторонними организациями в сфере организации образовательного процесса научной и научно-исследовательской деятельности;
- проводит научные и научно-методические конференции и семинары;
- проводит экспертизу научных и методических материалов, подготовленные к опубликованию;
- проводит научно-методическую экспертизу выполняемых научно-исследовательских работ и проектов;
- заслушивает отчеты руководителей научно-методических направлений.

4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

4.1. Членами Ассоциации могут быть, как образовательные учреждения педагогического профиля, так и любые некоммерческие организации.

4.2. Прием в члены Ассоциации производится Общим собранием членов Ассоциации, а в период между Общими собраниями членов Ассоциации Правлением Ассоциации с последующим утверждением Общим собранием членов.

4.3. Прием в члены Ассоциации производится на основании письма от юридического лица, подписанного правомочным лицом.

4.4. Членство в Ассоциации прекращается либо в случае добровольного выхода из него, либо в случае исключения из членов Ассоциации за невыполнение требований Устава и решений Общего собрания членов Ассоциации. Решение об исключении из членов Ассоциации принимается Общим собранием членов Ассоциации. В случае добровольного выхода из Ассоциации, основанием прекращения членства служит письмо полномочных руководящих органов - для юридических лиц.

4.5. При добровольном выходе или исключении из членов Ассоциации, данные члены не имеют права получать часть имущества Ассоциации или стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Ассоциации в его собственность.

4.6. В случае ликвидации Ассоциации, члены не имеют права получать часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Ассоциации в его собственность.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Права членов Ассоциации:

- члены Ассоциации вправе знакомиться с любой информацией о деятельности Ассоциации и его органов, давать рекомендации, подлежащие рассмотрению Правлением и исполнительным органом Ассоциации;
- использовать Ассоциацию для представления и защиты своих интересов в государственных органах и различных организациях, в т.ч. иностранных, а также для участия в международных связях;
- безвозмездно пользоваться ее услугами;
- получать финансовую, интеллектуальную, имущественную и другую благотворительную помощь;
- избирать Правление, Председателя Правления, заместителя Председателя Правления, Научно-методический Совет, контрольно - ревизионную комиссию;
- принимать активное участие в решении вопросов связанных с деятельностью Ассоциации;
- вовлекать в деятельность Ассоциации новых членов;
- подавать ходатайства Общему собранию членов Ассоциации, Правлению, Председателю Правления и Директору Ассоциации об оказании различной помощи, предусмотренной данным Уставом;
- добровольно выходить из членов Ассоциации по окончании финансового года.

5.2. Обязанности членов Ассоциации:

- соблюдать Устав Ассоциации;
- активно участвовать в осуществлении целей и задач Ассоциации, всемерно способствовать развитию коллективных форм сотрудничества внутри Ассоциации, содействовать повышению его роли;
- выполнять решения Общего собрания членов Ассоциации;
- платить членские взносы Ассоциации, размер которых определяется Общим собранием членов Ассоциации.
- нести субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в следующем порядке и размерах:

1. При добровольном выходе или исключении из членов Ассоциации - пропорционально своим взносам в течение двух лет с момента выхода или исключения.

2. При членстве - пропорционально своим взносам.

6. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ

6.1. Ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации осуществляются ревизионной комиссией Ассоциации. Она

избирается **Общим собранием** членов Ассоциации в количестве 3 человек сроком на 3 года. Из своего состава ревизионная комиссия выбирает **Председателя** ревизионной комиссии. Членами ревизионной комиссии не может быть лицо, осуществляющее функции члена **Правления, Председателя Правления** и исполнительного органа Ассоциации. Ревизионная комиссия отчитывается о своей деятельности на **Общем собрании** членов Ассоциации.

6.2. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ, представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, членам и иным лицам в соответствии с законодательством РФ и Уставом.

6.3. Размеры и структура доходов Ассоциации, а также сведения о размерах и составе имущества, расходах, численности и составе ее работников, об оплате их труда не могут быть предметом коммерческой тайны.

7. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

7.1. Устав Ассоциации может быть изменен только по решению **Общего собрания** членов Ассоциации. Предложения о внесении изменений и дополнений в Устав может вносить любой член Ассоциации. **Председатель Правления, а также Директор.**

7.2. Решение о реорганизации Ассоциации принимается **Общим собранием** членов Ассоциации. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования. Порядок реорганизации Ассоциации определяется **Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях»** и другим законодательством РФ. Переход прав и обязанностей Ассоциации при реорганизации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством РФ и настоящим Уставом.

7.3. Решение о ликвидации Ассоциации принимается **Общим собранием** членов Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом. Порядок ликвидации Ассоциации производится в соответствии с действующим законодательством РФ. В случае ликвидации Ассоциации ее имущество и средства, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, в интересах которых она была создана на **благотворительные цели.**