

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФИЛИАЛ В г.ТОБОЛЬСКЕ

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

В.В. Дубинский

« 4 » апреля 2015 г.



ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

специальность
43.02.11 ГОСТИНИЧНЫЙ СЕРВИС
Базовая подготовка

Наименование квалификации углубленной подготовки
Менеджер

Форма обучения – очная
Срок обучения 2 года 10 месяцев

Тобольск, 2015

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Общие положения**
 - 1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11–Гостиничный сервис.....
 - 1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ.....
 - 1.3. Общая характеристика ППССЗ.....
 - 1.4. Требования к уровню подготовки, необходимого для освоения ППССЗ.....
 - 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**
 - 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....
 - 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....
 - 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....
 - 3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ППССЗ.....**
 - 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию учебного процесса при реализации ППССЗ.....**
 - 4.1. График учебного процесса.....
 - 4.2. Учебный план.....
 - 4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).....
 - 4.4. Рабочие программы учебной и производственной практик.....
 - 5. Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ.....**
 - 5.1. Кадровое обеспечение ППССЗ.....
 - 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.....
 - 5.3. Материально-техническое обеспечение.....
 - 6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников.....**
 - 7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ.....**
 - 7.1. Формы оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.....
 - 7.2. Программа государственной итоговой аттестации выпускников
- Приложения:**
1. График учебного процесса и учебный план
 2. Рабочие программы дисциплин (модулей)
 3. Рабочие программы практик
 4. Программа государственной итоговой аттестации

1. Общие положения

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования (ППССЗ СПО), реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Тюменский государственный университет», филиал в г.Тобольске по специальности 43.02.11- Гостиничный сервиспредставляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВПО «Тюменский государственный университет» с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования ФГОС СПО по соответствующей специальности, а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ППССЗ СПО по специальности 43.02.11- Гостиничный сервис (углубленной подготовки) регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: график учебного процесса, учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), программы учебной и производственной практики, а также методические и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся и реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ СПО по специальности 43.02.11- Гостиничный сервис

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звенасоставляют:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013)
2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464).
3. Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности СПО 43.02.10 Туризм, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (№474 от 7февраля 2014 года)
4. Примерные программы дисциплин специальности (носят рекомендательный характер);
5. Приказ от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»
6. Макеты программ профессиональных модулей и учебных дисциплин:
 1. Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования (Утверждены Директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации 28 августа 2009г.)
 2. Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования (Утверждены Директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации 28 августа 2009 г.)
7. Приказ от 26 ноября 2009 г. N 673 «Об утверждении Положения об учебной и производственной практике студентов (курсантов), осваивающих основные

профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюст России 15 января 2010 г. N 15975)

8. Разъяснения по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования (одобрены Научно-методическим советом Центра начального, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования ФГУ «ФИРО» Протокол № 1 от «03» февраля 2011 г.).
9. Базисный учебный план, согласованный РУМК и экспертным советом департамента образования и науки Тюменской области, протокол экспертного совета ДОН ТО от 13.12.2010 г. № 8
10. Положение о филиале ФГБОУ ВПО «Тюменский государственный университет», приказ № 485 от 02.09.2014 разработанного в соответствии с Уставом образовательного учреждения ФГБОУ ВПО «Тюменский государственный университет»

1.3. Общая характеристика ППССЗ

ППССЗ имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности. Нормативный срок освоения программы 2 года 10 месяцев по специальности среднего профессионального образования 43.02.11. Гостиничный сервис (углубленной подготовки) при очной форме получения образования на базе среднего (полного) общего образования.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимого для освоения ППССЗ

В соответствии с частью 5 статьи 68 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ к освоению программ среднего профессионального образования допускаются лица имеющие документ государственного образца об основном общем образовании или о среднем общем образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ СПО по специальности 43.02.11- Гостиничный сервис

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника: - организация обслуживания в гостиницах, туристских комплексах и других средствах размещения

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- запросы потребителей гостиничного продукта;
- процесс предоставления услуг;
- технологии формирования, продвижения и реализации гостиничного продукта;
- средства труда: оргтехника, правовые, нормативные и учетные документы;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

- Бронирование гостиничных услуг.
- Прием, размещение и выписка гостей.
- Организация обслуживания гостей в процессе проживания.
- Продажи гостиничного продукта.
- Управление персоналом.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ППСЗ

Менеджер углубленной подготовки должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

Менеджер углубленной подготовки должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

- ПК 1.1. Принимать заказ от потребителей и оформлять его.
- ПК 1.2. Бронировать и вести документацию.
- ПК 1.3. Информировать потребителя о бронировании.
- ПК 2.1. Принимать, регистрировать и размещать гостей.
- ПК 2.2. Предоставлять гостю информацию о гостиничных услугах.
- ПК 2.3. Принимать участие в заключении договоров об оказании гостиничных услуг.
- ПК 2.4. Обеспечивать выполнение договоров об оказании гостиничных услуг.
- ПК 2.5. Производить расчеты с гостями, организовывать отъезд и проводы гостей.
- ПК 2.6. Координировать процесс ночного аудита и передачи дел по окончании смены.
- ПК 3.1. Организовывать и контролировать работу обслуживающего и технического персонала хозяйственной службы при предоставлении услуги размещения, дополнительных услуг, уборке номеров и служебных помещений.
- ПК 3.2. Организовывать и выполнять работу по предоставлению услуги питания в номерах (room-service).
- ПК 3.3. Вести учет оборудования и инвентаря гостиницы.
- ПК 3.4. Создавать условия для обеспечения сохранности вещей и ценностей проживающих.

- ПК 4.1. Выявлять спрос на гостиничные услуги.
- ПК 4.2. Формировать спрос и стимулировать сбыт.
- ПК 4.3. Оценивать конкурентоспособность оказываемых гостиничных услуг.
- ПК 4.4. Принимать участие в разработке комплекса маркетинга.
- ПК 4.5. Принимать участие в проведении маркетинговых исследований.
- ПК 5.1. Принимать участие в укомплектовании гостиницы работниками необходимых профессий, специальностей и квалификации.
- ПК 5.2. Оформлять и разрабатывать кадровую документацию гостиницы на основе типовой.
- ПК 5.3. Принимать участие в мероприятиях по адаптации новых сотрудников.
- ПК 5.4. Принимать участие в организации и проведении мероприятий по повышению квалификации обслуживающего и технического персонала гостиницы.
- ПК 5.5. Оценивать профессиональную компетентность работников различных служб гостиницы.
- ПК 5.6. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию учебного процесса при реализации ППССЗ СПО по специальности 43.02.11- Гостиничный сервис

В соответствии с п. 19 Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования образовательные программы включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки студентов, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. График учебного процесса (Приложение 1)

Всего на освоение образовательной программы по специальности 43.02.11- Гостиничный сервис отводится 2 года 10 месяцев при очной форме получения образования на базе среднего (полного) общего образования, что соответствует требованиям ФГОС СПО. Подготовка по направлению длится на протяжении 3 курсов или 6 семестров. В 1,3,5,6 семестрах отводится по 14 учебных недель; во 2 семестре – 17 учебных недель, в 4 – 18 недель. На каникулы отводится 23 недели, на учебную и производственную практики-18 недель, на преддипломную практику- 4 недели, на государственную итоговую аттестацию- 6 недель. Все это предусмотрено ФГОС СПО.

4.2. Учебный план по специальности 43.02.11- Гостиничный сервис (Приложение 1)

ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
 - математического и общего естественнонаучного;
 - профессионального;
- и разделов:
- учебная практика;
 - производственная практика (по профилю специальности);
 - производственная практика (преддипломная);
 - промежуточная аттестация;
 - государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает

возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ углубленной подготовки предусматривает обязательное изучение дисциплин "Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык", "Физическая культура".

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ углубленной подготовки предусматривает изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) (Приложение 2)

Документы разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СПО, графиком учебного процесса и учебным планом.

4.4. Программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.11- Гостиничный сервис Блок «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

В системе профессиональной подготовки будущих специалистов особая роль принадлежит практической подготовке. Она является структурообразующим компонентом этой системы, вокруг которой объединяются все другие виды подготовки студентов.

Цель практики: определение собственных концептуальных замыслов профессиональной деятельности, развитие потребности в профессиональном творчестве. Реализация этой цели осуществляется в течение всех лет освоения специальности. Необходимым условием организации учебной и производственной практик является непрерывность.

1). Учебная практика проводится с целью получения и совершенствования практических навыков, необходимых будущему менеджеру. К учебной практике относятся практики по: организации деятельности служб бронирования, организации приема и размещения гостей, организации обслуживания гостей, организации работы горничной и др. Продолжительность и сроки проведения практики определяются учебным планом:

УП.01.01 Бронирование (2 сем, 2 нед.)

УП .02.01 Организация приема и размещения (2-3 сем, 2 нед.)

УП. 03.01 Организация обслуживания (4 сем, 1 нед.)

УП.04.01 Практика для получения первичных профессиональных навыков (4 сем, 1 нед.)

УП 05.01 Управление персоналом (5 сем, 1 нед.)

УП.06.01 Организация работы горничной (1 сем, 1 нед.)

2). Производственная практика является важнейшей частью профессиональной подготовки студентов. В ходе освоения специальности сложилась следующая система различных видов практик: учебная, практика для получения первичных профессиональных навыков, практика по профилю специальности и преддипломная. Данные виды практики осуществляются в ходе усвоения каждого из шести профессиональных модулей. Продолжительность и сроки проведения практики определяются учебным планом:

ПП.01.01 Бронирование (2 сем, 2 нед.)

ПП .02.01 Организация приема и размещения (2-3 сем, 2 нед.)

ПП. 03.01 Организация обслуживания (4 сем, 3 нед.)

ПП.04.01 Практика по профилю специальности (4 сем, 1 нед.)

ПП 05.01 Управление персоналом (5 сем, 1 нед.)

ПП.06.01 Организация работы горничной (1 сем, 1 нед.)

ПДП Преддипломная практика (6 сем, 4 нед.)

Практика по данной ППССЗ проходит на базе гостиниц «Новый Тобол», «Георгиевская», «Турист», «Гранд Отель Уват», «Гостиный дом», «Славянская», ООО «Медея», Комитет по культуре и туризму г.Тобольска по следующим направлениям: организация работы с законодательными актами, нормативными документами, инструкциями внутреннего пользования, регламентирующими профессиональную деятельность в гостиничном сервисе; отработка первичных профессиональных умений и навыков. Во время практики студентам предоставляется возможность оказывать все виды гостиничных услуг. Со всеми базами практики заключены договоры: ООО «Славянская», договор №198 (01.06.12-31.12.16); ООО Уффици (гостиница «Георгиевская»), договор №32 (14.06.10-31.12.15), договор № 60 (23.12.14-31.12.19); ООО «Новый Тобол» договор № 45 (10.10.2006- 31.12.11), договор № 06/15(15.01.15-31.12.19); гостиница «Турист», договор №а58 (02.06.09-31.12.13); ООО «Медея», договор №296 (10.06.11-31.12.16); ООО «Гранд Отель Уват», договор № 47/15-с (09.02.15-31.12.19); Комитет по культуре и туризму г. Тобольска, договор № 03/15 (15.01.15-31.12.19). В качестве отчетной документации студенты должны предоставить дневник практики и характеристику на студента, заверенную руководителем базы практики.

5. Фактическое ресурсное обеспечение по специальности 43.02.11- Гостиничный сервис

Ресурсное обеспечение данной ППССЗ СПО формируется на основе требований к условиям реализации ППССЗ СПО, определяемых ФГОС СПО по специальности 43.02.11- Гостиничный сервис с учетом рекомендаций соответствующей ППССЗ СПО.

5.1. Кадровое обеспечение ППССЗ

Квалификация профессорско-преподавательского состава базовой и вариативной

частям ППСЗ является высокой и позволяет готовить высокопрофессиональных, конкурентоспособных выпускников по специальности 43.02.11- Гостиничный сервис. Всего реализуют данную ППСЗ 21 преподаватель, базовое образование которых или результаты профессиональной и научной деятельности позволяют им осуществлять подготовку по данной специальности. Для реализации ППСЗ достигнута общая укомплектованность образовательного процесса педагогическими работниками; доля внутренних совместителей составляет –14%, внешних – 5%.

Качественный состав преподавателей ППСЗ отвечает установленным критериям в части базового образования (преподаватели имеют высшее педагогическое образование), стажа педагогической работы по профилю штатных дисциплин (он составляет от 3 до 22 лет). Наряду со штатными преподавателями образовательный процесс осуществляют представители от работодателей (10% от общего числа ставок).

Система обеспечения качества образования непосредственно связана с состоянием кадрового обеспечения и включает различные формы повышения квалификации профессорско-преподавательского состава факультета.

100 % преподавателей, реализующих данную ППСЗ, прошли повышение квалификации и стажировку за последние 3 года.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

ППСЗ обеспечена рабочими программами по всем учебным дисциплинам (модулям), учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее, чем из 3 наименований российских журналов.

Для каждого обучающегося обеспечен доступ к Информационно-библиотечному центру (ИБЦ) ТюмГУ, содержащий издания по всем изучаемым дисциплинам. Кроме того, студенты имеют возможность выхода в интернет, а также условия для самостоятельной работы в учебно-методическом кабинете.

В целом все дисциплины учебного плана обеспечены современной основной и дополнительной учебно-методической литературой. Показатель обеспеченности составляет 1 учебник на одного студента очной формы обучения, что соответствует требованиям ФГОС СПО.

Кроме того, студенты имеют возможность использовать электронные ресурсы Информационно-библиотечного центра ТюмГУ. Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечным системам:

Электронные библиотечные системы /Библиотека филиала ТГУ в. Тобольске/

	Наименование ЭБС	Адрес сайта	Договор	Сроки доступа
	ЭБС Университетская библиотека ON-LINE «Библио клуб»*	http://www.biblioclub.ru/	Государственный контракт № 1к 54/14 от 18.12.2014г.	18.12.2014г.– 18.12.2015г.

	*			
	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	http://uisrussia.msu.ru/	Согласно устной договоренности	бессрочно
	«Polpred.com»	http://polpred.com/	Согласно устной договоренности	10.01.2009г.– 31.12.2015г.
	Znanium	http://znanium.com	Договор на обеспечение доступа к электронно-библиотечной системе Znanium.com № 2т/17-15	25.01.2015 - 25.01.2016
	“Диссертации ФГУ РГБ”	http://diss.rsl.ru/	Гражданско-правовой договор бюджетного учреждения № 2т/11-15 от 22.01.2015	22.01.2015 - 22.01.2016
	«Межвузовская электронная библиотека» (МЭБ)	http://lib.nspu.ru/icdlib.html	Являемся участником проекта, согласно положению от 26.10.2012 г.	01.11.2012г.– 01.11.2015г.
	«Электронный читальный зал филиала ТГУ в г.Тобольске»	Только локальный доступ	Собственники БД	Постоянно
	ЭБС Интуит.ру	http://virtuallib.intuit.ru	Договор №2т 12-15	22.01.2015 - 22.01.2016
	eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru	ООО «РУНЭБ» договор ¹ 2т/41-15 от 30.01.2015 (архив по 30.01.2024)	доступ с 30.01.2015 по 30.01.2016
	Лань	http://e.lanbook.com/	государственный контракт ¹ 1к/00019-15 от 09.04.2015 доступ с 10.04.2015 до 09.04.2016	доступ с 10.04.2015 до 09.04.2016

ЭБС содержат различные издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированы по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. В вузе обеспечена возможность осуществления одновременного доступа к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке). Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки), приобретенные вузом, дают возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети интернет.

Для использования электронных изданий образовательное учреждение обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, а также необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

5.3. Материально-техническое обеспечение

Имеющаяся в филиале материально-техническая база, в целом, позволяет выполнять образовательную деятельность и обеспечивает проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

В настоящее время на факультете большая часть аудиторий оснащена мультимедийной техникой, имеются две интерактивные доски, три плазменные панели. Персональные компьютеры объединены в локальную компьютерную сеть. Три компьютерных класса, кабинет ТАСО, в котором имеются все современные виды техники: две цифровых фотокамеры, цифровая видеокамера, три видеопроектора, диапроектор «Экран», диапроектор «Свитязь», принтер «Desknet», персональный компьютер, музыкальный центр Атланта, копировальный аппарат «КЭнон», системный блок «Celeron», монитор «LG – 26», принтер «Olivetti» – 2, сканер – 1, проектор «CanonLVS» – 2, маршрутизатор «3 com»- 1 и другие технические средства, имеется выход в Internet.

Применяемое в учебном процессе системное, инструментальное и прикладное персональное оборудование (ПО), в основном, соответствует современным международным стандартам в данной области, т.е. характеристикам, комплектации и типу компьютеров, архитектуре применяемой вычислительной техникой.

6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников

В университете сформирована воспитательная среда, способствующая всестороннему развитию личности. Органичная взаимосвязь учебной, внеучебной, научно-исследовательской и социокультурной деятельности способствует включению студентов в социальную практику и овладению ими необходимыми компетенциями.

Разработано управленческое и научно-методическое обеспечение воспитательной деятельности. Основные нормативные локальные документы определяют направления воспитательной работы со студентами и пути формирования общекультурных компетенций: Стратегическая программа инновационного развития Тюменского государственного университета на период 2010-2020 гг. (утверждена решением Ученого совета 21.12.2009); Концепция духовно-нравственного воспитания студентов Тюменского государственного университета (утверждена решением Ученого совета 31.05.2010); Программа воспитания студентов университета за цикл обучения (утверждена решением Ученого совета ТюмГУ от 26.01.2009); Программа «Университет здорового образа жизни» (утверждена решением Ученого совета ТюмГУ от 26.12.2011); Кодекс корпоративной культуры (утвержден решением Ученого совета 01.07.2008).

Реализуемые направления внеучебной работы в Университете соответствуют принципам Стратегии государственной молодежной политики в Российской Федерации.

В Концепции духовно-нравственного воспитания студентов Тюменского государственного университета определены в рамках учебно-воспитательного процесса и социальных практик пути формирования социально-культурных, гражданско-патриотических, профессионально-трудовых, эколого-валеологических, информационно-коммуникативных, личностно-развивающих компетенций.

Институциональную основу системы воспитательной работы составляет взаимодействие «университет-институты-кафедры-студенческие объединения».

Преподаватели выбирают различные формы воспитательной работы со студентами в

соответствии с профилем учебной дисциплины, кругом научных и профессиональных интересов. Особое внимание уделяется нравственным, психолого-педагогическим, правовым аспектам профессиональной деятельности, включению студентов в исследовательскую и творческую работу.

Для организации внеучебной работы и проведения мероприятий в филиале создана соответствующая материально-техническая база. Для культурно-массовых мероприятий и художественных выставок используются два актовых зала с техническим оборудованием и репетиционными помещениями (хореографический зал с зеркалами, вокальная студия, хореографическая студия, студия оригинального жанра и др.), костюмерными, 1 выставочный зал, кабинеты для художественного творчества, залы библиотеки. Музей Народного образования Тюменской области имеет экспозиционный зал для проведения выставок, экскурсий, мастер-классов. Для организации спортивно-массовой работы имеются 2 спортивно-оздоровительных комплекса, спортивные и тренажерные залы в учебных корпусах открытые спортивные площадки, теннисный корт; все спортивные объекты оснащены необходимым оборудованием, постоянно обновляется спортивный инвентарь. Работает база отдыха «Эврика». Два студенческих общежития имеют оборудованные помещения для работы студенческих советов и организации мероприятий: залы для собраний, комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха. Проводятся профилактические и санитарно-просветительские мероприятия.

Организирующую роль в создании условий для развития потенциала и самостоятельности студентов играет студенческое самоуправление. В структуре Объединенного совета обучающихся филиала более 10 устойчивых студенческих сообществ: научные, интеллектуальные, волонтерские, спортивные объединения, творческие коллективы и студии, студенческие СМИ.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.11- Гостиничный сервис, ст. 59 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по специальности 43.02.11- Гостиничный сервис регламентируется следующими нормативными документами: Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Тюменский государственный университет», утвержденного решением Ученого совета от 31.03.2014.

Текущий контроль

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Итоговый контроль

Итоговый контроль результатов подготовки обучающихся осуществляется комиссией

или ведущими преподавателями в форме зачетов и/или экзаменов.

7.1. Формы оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями пп 30-32 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ созданы и утверждены фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Они позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся..

Фонды текущего контроля успеваемости по данной ППССЗ созданы с целью контроля качества по разделам дисциплин (модулей) и включают в себя контрольно-оценочные средства по каждой учебной дисциплине (модулю). При этом наряду с другими используются оценочные средства с применением компьютера, которые позволяют студенту самостоятельно без помощи преподавателя скорректировать свои пробелы в пройденном материале отдельного раздела дисциплины (модуля).

Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации создаются преподавателем для контроля качества изучения дисциплин (модулей) ППССЗ. При их разработке учитываются все виды связей между знаниями, умениями, навыками, что позволяет установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень их общей готовности к профессиональной деятельности. Поэтому в контрольно-оценочные средства для проведения промежуточной аттестации включены такие учебные задания, формы и процедуры творческого характера, которые, с одной стороны, дополняют и углубляют уже имеющиеся знания, а с другой стороны, в русле изучаемой дисциплины требуют от обучаемого проявления таких качеств интеллекта как гибкость, критичность, оригинальность мышления, способствуют развитию компетенций профессиональной деятельности, к которой готовится выпускник, в объёме, позволяющем обеспечить раскрытие знаний (организация и коммуникация) и перенос их на практику.)

7.2. Программа государственной итоговой аттестация выпускников

В соответствии со статьей 59 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и ФГОС СПО итоговая аттестация выпускника среднего профессионального образования является обязательной и осуществляется после освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

Государственная итоговая аттестация выпускников филиала ТюмГУ в г. Тобольске проводится по окончании ступени обучения, имеющей профессиональную завершенность, имеющих государственную аккредитацию по специальностям, предусмотренным федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация представляет собой процесс оценивания уровня образования и квалификации выпускников независимо от форм получения образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) с учётом региональных требований Тюменской области и завершается выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

В соответствии с ч. 6 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" к государственной итоговой аттестации

допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Выпускная квалификационная работа, являясь одной из важнейших обязательных форм самостоятельной работы студентов и завершающим этапом подготовки специалиста, предполагает:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности и применение этих знаний в решении конкретных научных, социально-экономических и управленческих задач;
- развитие навыков самостоятельной работы и овладение методикой исследования и научным экспериментом при решении разрабатываемых в дипломной работе проблем и вопросов;
- определение уровня готовности студентов-выпускников для самостоятельной работы в условиях рыночной экономики.

В процессе выполнения ВКР студент обязан:

- уметь работать с профессиональной литературой и первоисточниками информации;
- использовать современные методы социологического, статистического, экономического анализа, а также современные методы маркетинговых исследований;
- давать оценку и прогнозировать основные показатели хозяйственной и коммерческой деятельности туристских, гостинично-ресторанных и прочих предприятий социально-культурной направленности;
- уметь четко и логично делать выводы и предложения на основе собранной и обработанной информации применительно к конкретно разрабатываемой теме.

ВКР является логическим продолжением и завершением всей предыдущей научно-исследовательской и самостоятельной практической работы студентов в процессе профессиональной подготовки.

Работа должна быть представлена на кафедру не менее, чем за две недели до предполагаемого срока защиты.

Заведующий кафедрой на основании всех материалов решает вопрос о допуске к защите, делая об этом соответствующую запись на титульном листе. ВКР, допущенная кафедрой к защите, направляется на рецензию.

Состав рецензентов утверждается деканом факультета. ВКР с рецензией передается в Государственную аттестационную комиссию (ГАК). Защита работы производится на открытом заседании ГАК.

Автор ВКР должен тщательно подготовиться к защите: составить доклад на 7-10 минут, подготовить мультимедийное или графическое сопровождение. Основное внимание должно быть уделено изложению экспериментального раздела, выводам и предложениям, вытекающим из проведенных исследований.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11-
Гостиничный сервис разработана коллективом авторов:

1. Аксарин В.В., доцент кафедры сервиса и
туризма, канд. ист. наук, доцент;

2. Талипова Г.М., доцент кафедры сервиса и
туризма, канд. филол. наук, доцент;

3. Угрюмова С.В., доцент кафедры сервиса и
туризма;

4. Сайфулина Н.Ш., доцент кафедры сервиса
и туризма, канд. пед. наук, доцент;

5. Витренко Л.С., старший преподаватель
кафедры сервиса и туризма;

6. Махмутова А.А., преподаватель кафедры
сервиса и туризма;

7. Полупанова В.Ю., коммерческий директор
ОАО «Югор» ТРЦ «Жемчужина Сибири»,
г. Тобольск.



ППССЗ рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета филиала ТюмГУ г. Тобольска
31.03.15г. №4.