



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО

Председатель Объединенного совета
обучающихся ТюмГУ


Н.М. Махмудов


Председатель Первичной профсоюзной
организации студентов ТюмГУ


А.А. Сополев

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета
от 19.06.2023, протокол № 12
Председатель Ученого совета,

ректор


И.С. Романчук



ПОЛОЖЕНИЕ
О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ И ДРУГИХ ФОРМАХ
МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Тюменский государственный университет» (далее – Положение) определяет порядок назначения и условий выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановлением Правительства Тюменской области от 30.09.2013 № 423-п «Об утверждении Положения об обеспечении питанием обучающихся государственных и муниципальных организаций, расположенных в Тюменской области», постановлением Правительства Тюменской области от 30.09.2013 № 424-п «Об утверждении Порядка назначения стипендий обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета в профессиональных образовательных организациях, находящихся в ведении Тюменской области», постановлением Правительства Тюменской области от 30.09.2013 № 425-п «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет средств областного бюджета», постановлением Правительства Тюменской области от 07.07.2008 № 192-п «Об именных стипендиях Губернатора Тюменской области», постановлением Правительства Тюменской области от 05.07.2005 № 95-п «О мерах социальной поддержки, осуществляемых путем возмещения расходов на оплату проезда на городском транспорте, автомобильном транспорте пригородного и междугородного сообщения, а также железнодорожном, водном, воздушном транспорте», постановлением администрации Тюменской области от 20.12.2004 № 203-пк «О мерах социальной поддержки детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя», Уставом Университета, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными документами Университета.

1.3. Настоящее Положение распространяется на обучающихся, осваивающих образовательную программу среднего профессионального образования в Университете по очной форме обучения за счет средств областного бюджета (далее – обучающиеся или обучающийся).

2. СТИПЕНДИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

2.2. Для обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются следующие виды стипендий:

- государственная академическая стипендия обучающимся;
- государственная социальная стипендия обучающимся;
- именные стипендии;
- стипендии Правительства Российской Федерации.

2.3. Государственные академические стипендии обучающимся, государственные социальные стипендии, повышенные стипендии, государственные социальные стипендии нуждающимся обучающимся, имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично», назначаются приказом ректора или иного уполномоченного лица.

2.4. Государственные академические стипендии обучающимся, государственные социальные стипендии, повышенные стипендии, государственные социальные стипендии нуждающимся обучающимся, имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично», выплачиваются в размерах, определяемых Ученым советом Университета с учетом мнения Объединенного совета обучающихся ТюмГУ и Первичной профсоюзной организации студентов ТюмГУ, в пределах средств стипендиального фонда, выделяемых Университету, при этом:

2.4.1. Размер государственной академической стипендии обучающимся не может быть меньше размера соответствующего норматива, установленного Правительством Тюменской области.

2.4.2. Размер государственной социальной стипендии обучающимся не может быть меньше полуторакратного размера соответствующего норматива, установленного Правительством Тюменской области.

2.4.3. Размер государственной социальной стипендии нуждающимся обучающимся, имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично» или «зачтено» по недифференцированной промежуточной аттестации, не может быть меньше размера норматива, установленного Правительством Тюменской области для обучающихся указанной категории, с учетом размера государственной академической стипендии, выплачиваемой данному обучающемуся.

2.4.4. Размер повышенной стипендии за участие и особые успехи в мероприятиях муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровня, научно-технических, учебно-исследовательских, учебных, спортивных, художественных мероприятиях или мероприятиях социальной направленности устанавливается в объеме трехкратного месячного размера соответствующего норматива, установленного Правительством Тюменской области для обучающихся профессиональных образовательных организаций.

2.5. Выплата государственных академических стипендий обучающимся, в том числе повышенной стипендии, государственной социальной стипендии обучающимся, государственной социальной стипендии нуждающимся обучающимся, имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично», осуществляется ежемесячно 4 числа месяца, следующего за истекшим (в соответствии с поступлением средств областного бюджета на стипендиальное обеспечение), в течение учебного года, в том числе в период каникул.

3. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ СТИПЕНДИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

3.1. Государственная академическая стипендия назначается обучающимся в зависимости от успехов в учебе по результатам промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком на основании ведомости о назначении государственной академической стипендии с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, а в случае отсутствия такой промежуточной аттестации – до окончания обучения.

Обучающийся, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с графиком учебного процесса государственная академическая стипендия выплачивается всем обучающимся первого курса.

3.2. Обучающемуся, имевшему продление промежуточной аттестации по уважительной причине, подтвержденной документами, и получавшему ранее государственную академическую стипендию, выплата стипендии сохраняется до конца месяца, включающего окончание срока продления промежуточной аттестации в соответствии с приказом о переносе сроков промежуточной аттестации. Обучающемуся, имевшему продление промежуточной аттестации по уважительной причине и сдавшему ее в установленный срок, стипендия назначается на общих основаниях.

Обучающемуся, прошедшему промежуточную аттестацию досрочно на основании приказа о переносе сроков сессии, выплата стипендии назначается с месяца, следующего за прохождением промежуточной аттестации.

Обучающемуся, переведенному с места с полным возмещением затрат на обучение на место, финансируемое за счет средств областного бюджета, государственная академическая стипендия назначается в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации (ведомости о назначении государственной академической стипендии) в соответствии с графиком учебного процесса с даты, указанной в приказе о переводе обучающегося.

Обучающемуся, переведенному с заочной формы обучения на очную форму обучения, государственная академическая стипендия назначается с даты выхода приказа о смене формы обучения обучающегося с учетом выполнения учебного плана и успеваемости за предыдущий период обучения в соответствии с календарным учебным графиком.

Обучающемуся, переведенному с одной образовательной программы на другую внутри филиала, выплата государственной академической стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем выхода приказа о переводе с одной образовательной программы и назначается с первого числа месяца, следующего за месяцем выхода приказа о переводе на другую образовательную программу с учетом выполнения учебного плана и успеваемости за предыдущий период обучения.

Обучающемуся, переведенному из другой образовательной организации, государственная академическая стипендия выплачивается с даты выхода приказа о зачислении переводом обучающегося с учетом выполнения учебного плана и успеваемости за предыдущий период обучения.

При возникновении разницы в учебных планах обучающемуся предоставляется индивидуальное расписание ликвидации академической разницы в соответствии с индивидуальным календарным учебным графиком (при необходимости).

3.3. Обучающимся за высокие достижения в учебной деятельности, участие и особые успехи в мероприятиях муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровня, научно-технических, учебно-исследовательских, учебных, спортивных, художественных мероприятиях или мероприятиях социальной направленности в пределах имеющихся средств стипендиального фонда обучающимся устанавливаются повышенные стипендии за счет следующих надбавок к государственной академической стипендии в пределах средств, предусмотренных на эти выплаты:

– обучающимся на «отлично» – в размере, установленном приказом «О размере стипендии»;

– обучающимся на «хорошо» и «отлично», при условии наличия оценок «отлично» не менее 50 % от общего числа оценок – в размере, установленном приказом «О размере стипендии»;

– обучающимся, особо отличившимся в научно-технических, учебно-исследовательских, спортивных, художественных мероприятиях или мероприятиях социальной направленности (в соответствии с требованиями, описанными в пп. 3.3.1. – 3.3.6) – в размере, установленном приказом «О размере стипендии».

Заседания стипендиальной комиссии филиала проводятся не реже двух раз в год после прохождения промежуточной аттестации обучающихся. Стипендиальная комиссия филиала может быть созвана дополнительно при необходимости принятия решений в пределах своей компетенции.

3.3.1. Повышенная стипендия назначается обучающемуся за высокие достижения в учебной деятельности при соответствии этих достижений одному из следующих критериев:

– получение обучающимся по итогам промежуточной аттестации только оценок «отлично» (на основании ведомости о назначении государственной академической стипендии);

– получение обучающимся по итогам промежуточной аттестации оценок «хорошо» и «отлично», при условии наличия оценок «отлично» не менее 50 % от общего числа оценок (на основании ведомости о назначении государственной академической стипендии).

3.3.2. Повышенная стипендия назначается обучающемуся за достижения в учебно-исследовательской и научно-технической деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) признание обучающегося победителем или призером проводимых Университетом, общественной и иной организацией международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания и иного мероприятия, проведенных в течение года, предшествующих назначению повышенной стипендии.

б) получение обучающимся в течение года, предшествующего назначению:

– награды (приза) за результаты проектной деятельности, и (или) опытно-конструкторской и (или) научно-исследовательской работы, проводимой обучающимся;

– документа, удостоверяющего исключительное право обучающегося на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

– гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

в) наличие у обучающегося публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании Университета или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии.

3.3.3. Повышенная стипендия назначается обучающемуся за достижения в мероприятиях социальной направленности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое участие обучающегося в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой Университетом или с его участием, подтверждаемое документально;

б) систематическое участие обучающегося в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Университета, подтверждаемое документально;

в) систематическое участие обучающегося в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности, направленной на формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности, культуры межнационального (межэтнического) и межконфессионального общения, организуемой субъектами, осуществляющими деятельность в сфере молодежной политики, подтверждаемое документально.

3.3.4. Повышенная стипендия назначается обучающемуся за достижения в художественных мероприятиях при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение обучающимся в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой Университетом или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально;

б) публичное представление обучающимся в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально;

в) систематическое участие обучающегося в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально.

3.3.5. Повышенная стипендия назначается за достижения обучающегося в спортивных мероприятиях при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение обучающимся в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых Университетом или иной организацией;

б) систематическое участие обучающегося в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально;

в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии.

3.4. Выплата государственной академической стипендии, повышенной стипендии обучающимся, прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания промежуточной аттестации, в период которой образовалась академическая задолженность или обучающимся получена оценка «удовлетворительно», или с месяца, следующего за месяцем издания приказа о его отчислении из Университета.

3.5. Выплата государственной академической стипендии обучающимся, в том числе повышенной стипендии, приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

3.6. Конкурс на назначение повышенной государственной академической стипендии (далее – Конкурс) проводится в сроки, установленные приказом по университету в соответствии с календарным учебным графиком на текущий учебный год.

3.7. Для участия в Конкурсе обучающийся подает заявление установленной формы (Приложение) и сканированные копии документов, подтверждающие высокие достижения в учебной деятельности, участие и особые успехи в мероприятиях муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровня, научно-технических, учебно-исследовательских, учебных, спортивных, художественных мероприятиях или мероприятиях социальной направленности за предшествующий период, в отдел по сопровождению образовательных программ и работе с обучающимися или на корпоративную электронную почту – tobolsk@utmn.ru с темой письма «Стипендия в повышенном размере».

3.8. Ответственность за правильность и полноту предоставления информации о своих достижениях несет обучающийся. Не допускается указание отсылок к подтверждающим документам и/или прочим источникам для установления полного перечня достижений или его части (соответствующие достижения не оцениваются).

3.9. Стипендиальная комиссия Тобольского педагогического института им. Д.И. Менделеева (филиала) ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» (далее – Комиссия) имеет право запросить оригиналы документов для проверки подлинности представленных обучающимся документов. В случае отказа обучающегося предоставить оригиналы документов Комиссия на заседании рассматривает вопрос об исключении данного обучающегося из претендентов на назначение стипендии в повышенном размере.

3.10. Документы, предоставленные на иностранных языках, должны сопровождаться официальным переводом на русский язык, правильность которого удостоверяется отделом организации международного сотрудничества управления международных связей или нотариусом.

3.11. При командной победе (при отсутствии списка победителей в дипломе) необходим документ, подтверждающий вхождение претендента в состав команды (документы сканируются одним файлом).

3.12. При участии в Конкурсе за высокие достижения в видах деятельности, указанных в пункте 3.7. в качестве достижений не рассматриваются:

3.12.1. Документы кандидатов, оформленные с нарушением и/или предоставленные позднее установленного срока;

3.12.2. Повышение знаний и навыков (получение дополнительного образования, повышение образования, образовательные программы, конференции и семинары ненаучной направленности, курсы повышения квалификации, прослушивание курсов и т.п.);

3.12.3. Достижения обучающегося, в случае, если он является работником университета, и указываемые им достижения являются результатом его профессиональной деятельности в соответствии с должностной инструкцией или показателями эффективности, установленными в его трудовом договоре.

4. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ СТИПЕНДИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

4.1. Государственная социальная стипендия назначается в обязательном порядке обучающимся:

а) детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшимся без попечения родителей;

б) признанным в установленном порядке детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;

в) из числа лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

г) подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

д) являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы,

е) являющимся ветеранами боевых действий,

ж) из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»,

з) получившим государственную социальную помощь.

4.2. Обучающимся, относящимся к одной из категорий граждан, указанных в п. 4.1. настоящего Положения, необходимо подать заявление установленной формы и документы, подтверждающие соответствие данной категории, лично в отдел по сопровождению образовательных программ и работе с обучающимися ТПИ им. Д.И. Менделеева (филиала) ТюмГУ.

4.3. Государственная социальная стипендия назначается со дня предоставления в Университет заявления установленной формы и документов, подтверждающих соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения, по месяц прекращения действия основания ее назначения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь).

В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается обучающемуся до окончания обучения.

Обучающимся, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия назначается со дня представления в Университет заявления и документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

4.4. Государственная социальная стипендия в размерах, установленных в п. 2.4.3 настоящего Положения, назначается нуждающимся обучающимся, имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично» или «зачтено» по недифференцированной промежуточной аттестации. При этом нуждающимися являются обучающиеся:

– относящиеся к категориям, указанным в пункте 4.1 настоящего Положения;

– в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы.

4.5. Назначение государственной социальной стипендии нуждающимся обучающимся, имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично» или «зачтено» по недифференцированной промежуточной аттестации осуществляется приказом по университету на основании ранее поданного заявления установленной формы и документов, подтверждающих соответствие одной из категорий граждан для назначения государственной социальной стипендии.

4.6. Обучающиеся, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

4.7. Выплата государственной социальной стипендии обучающимся приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, академического отпуска по семейным обстоятельствам, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, отпуска по медицинским показаниям за исключением обучающихся, указанных в п. 4.1 (а, в) настоящего Положения, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска.

Обучающимся, относящимся к категории граждан, указанных в п. 4.1. (а, в) настоящего Положения, при предоставлении академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет выплата государственной социальной стипендии сохраняется на весь период указанных отпусков.

4.8. Выплата государственной социальной стипендии обучающимся, в том числе выплата государственной социальной стипендии нуждающимся обучающимся, имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично» или «зачтено» по недифференцированной промежуточной аттестации, в размерах, установленных в п.2.4.3 настоящего Положения, прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ об отчислении из Университета или в связи с изменением обстоятельств, являющихся основанием для назначения данного вида стипендии.

5. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ИМЕННЫХ СТИПЕНДИЙ ГУБЕРНАТОРА ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

5.1. Назначение именной стипендии Губернатора Тюменской области, осуществляется обучающимся 2-4 курсов, имеющим не менее 75 % отличных оценок по результатам предыдущих сессий за весь период обучения, успехи в научно-исследовательской работе, интеллектуальной, художественной, спортивной и социальной деятельности.

5.2. Выплата именных стипендий Губернатора Тюменской области производится именным стипендиатам в течение учебного года ежемесячно, одновременно с выплатой государственных академических и (или) государственных социальных стипендий.

5.3. Обучающиеся, получающие государственную академическую стипендию, имеют право претендовать на получение именных стипендий на общих основаниях.

5.4. В случае снижения именным стипендиатом результативности в учебе и (или) научно-исследовательской работе, а именно наличия академической задолженности или наличия двух и более оценок «удовлетворительно» по итогам промежуточной аттестации, проводимой образовательной организацией в соответствии с учебным планом, он досрочно лишается именной стипендии.

Выплата именной стипендии именному стипендиату прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения именным стипендиатом двух и более оценок «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации или возникновения у именного стипендиата академической задолженности.

О наличии у именного стипендиата академической задолженности или двух и более оценок «удовлетворительно» образовательная организация официальным письмом информирует Департамент не позднее 12-го числа месяца, следующего за месяцем окончания промежуточной аттестации или возникновения академической задолженности.

5.5. В случае отчисления именного стипендиата из образовательной организации выплата именной стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа об отчислении из образовательной организации.

Об отчислении именного стипендиата из образовательной организации соответствующая образовательная организация информирует Департамент образования и науки Тюменской области в срок не позднее трех рабочих дней со дня его отчисления.

6. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

6.1. На материальную поддержку могут претендовать нуждающиеся обучающиеся, а также обучающиеся, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, независимо от получения иных мер стимулирования.

6.2. Материальная поддержка обучающимся оказывается четыре раза в учебном году (ежеквартально) на основании личного заявления и подтверждающих документов.

6.3. Оказание материальной поддержки нуждающимся в ней обучающимся осуществляется в объеме двукратного месячного размера соответствующего норматива, установленного Правительством Тюменской области для обучающихся профессиональных образовательных организаций.

6.4. Решение об оказании материальной поддержки утверждается приказом ректора или иного уполномоченного лица на основании протокола заседания стипендиальной комиссии филиала.

6.5. При оказании материальной поддержки обучающимся учитывается мнение Объединенного совета обучающихся ТюмГУ и Первичной профсоюзной организации обучающихся ТюмГУ, а также размер бюджетного финансирования в рамках Соглашений на очередной финансовый год.

6.6. Обучающийся подает заявление установленной формы и необходимые документы, подтверждающие принадлежность к одной из категорий, указанных в п. 6.10 настоящего Положения, до первого числа каждого месяца через личный кабинет корпоративного портала «Вместе». Заявление, поданное через личный кабинет на корпоративном портале «Вместе» является заявлением поданным лично обучающимся.

6.7. Заявление на материальную поддержку рассматривается стипендиальной комиссией филиала в течение 30 календарных дней со дня обращения. В ряде случаев заявление может быть рассмотрено в более поздний срок, но не более 60 календарных дней со дня подачи заявления.

6.8. Материальная поддержка оказывается в виде финансовой выплаты и не может быть переведена безналичным способом на какие-либо счета, кроме как на счет обучающегося, получающего данную поддержку.

6.9. Материальная поддержка облагается налогом на доходы физических лиц в общем порядке.

6.10. Материальная поддержка может быть предоставлена следующим обучающимся при наличии подтверждающих документов:

6.10.1. Имеющим на иждивении ребенка/детей не достигших восьмилетнего возраста (свидетельство о рождении ребенка /детей);

6.10.2. Признанным в установленном порядке инвалидами I, II и III группы, детьми-инвалидами (справка учреждения медико-социальной экспертизы);

6.10.3. Матери (отцу)-одиночке, воспитывающему ребенка / детей (свидетельство о рождении ребенка; справка матери (отца)-одиночки; паспорт страницы с ФИО и семейным положением);

6.10.4. Матери (отцу), имеющим ребенка / детей-инвалида(-ов) (свидетельство о рождении ребенка; справка учреждения медико-социальной экспертизы);

6.10.5. Признанными в установленном порядке опекунами, усыновителями, попечителями (документы, подтверждающие статус опекуна, усыновителя, попечителя);

6.10.6. Являющимися инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученного в период прохождения военной службы (справка учреждения медико-социальной экспертизы, в которой указано, что причина инвалидности – военная травма или заболевание получено в период военной службы);

6.10.7. Являющимися ветеранами боевых действий (удостоверение ветерана (участника) боевых действий);

6.10.8. Имеющим одного родителя инвалида (документы, подтверждающие родство; справка учреждения медико-социальной экспертизы);

6.10.9. Имеющим обоих родителей инвалидов, либо единственного родителя инвалида (документы, подтверждающие родство; справка учреждения медико-социальной экспертизы; документы, подтверждающие статус единственного родителя (свидетельства о смерти/о расторжении брака, справка с места регистрации, справка матери (отца)-одиночки, паспорт родителя страницы с ФИО и семейным положением, иные документы);

6.10.10. Получателям государственной социальной помощи (справка из органов социальной защиты населения о назначении государственной социальной помощи);

6.10.11. Имеющим статус многодетной семьи, в которой проживают трое и более детей в возрасте до 18 лет, в случае обучения ребенка по очной форме обучения в Университете в возрасте до 23 лет (удостоверение многодетной семьи или справка с места регистрации, свидетельства о рождении детей);

6.10.12. Ставшим жертвами чрезвычайных обстоятельств (стихийных бедствий, аварий, вооруженных конфликтов, экологических катастроф, пожаров, аварий, эпидемий, несчастных случаев); преступлений (кражи, разбойного нападения и т.д.) (подтверждающие документы из соответствующих государственных органов);

6.10.13. Нуждающимся в найме/аренде жилого помещения (при условии отсутствия мест в общежитии), находящимся в очередном списке на предоставление места в общежитии (договор найма жилого помещения);

6.10.14. Оказавшимся в трудной жизненной ситуации, объективно нарушающей условия жизнедеятельности, последствия которых они не могут преодолеть самостоятельно (иные документы, подтверждающие основание для предоставления материальной поддержки обучающемуся);

6.10.15. Являющимися детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (справка из органов опеки и попечительства);

6.10.16. Нуждающимся в дорогостоящем лечении или восстановлении здоровья в связи с заболеванием, несчастным случаем, в том числе компенсация расходов на приобретение дорогостоящих лекарств в связи с перечисленными обстоятельствами, за исключением ортодонтии, косметологических услуг в течение шести месяцев, предшествующих моменту обращения (документы, свидетельствующие о необходимости оказания платных медицинских услуг, приобретения дорогостоящих лекарств или иных препаратов; чеки об оплате таких товаров/услуг по направлению врача);

6.10.17. Вставшим на учет в медицинском учреждении по беременности (справка о постановке на учет по беременности);

6.10.18. Из молодых семей – семей в первые пять лет после заключения брака, при условии, что оба супруга не достигли 35-летнего возраста (свидетельство о заключении брака, паспорта супругов при отсутствии даты рождения супругов в свидетельстве о заключении брака);

6.10.19. Обучающимся, потерявшим родителя(-ей), опекуна, попечителя в период обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (документы, подтверждающие родство; свидетельства о смерти);

6.10.20. Обучающимся являющимися детьми граждан Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации или иными нормативными актами Российской Федерации (документы, подтверждающие родство; выписка из приказов либо справка соответствующих командиров (начальников) воинских частей (подразделений) войск национальной гвардии, территориальных органов Росгвардии, ВООВО и иных организаций войск национальной гвардии о направлении, прибытии, убытии в служебные командировки или выписка

из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации или копии командировочных удостоверений, заверенные в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также иные документы, подтверждающие непосредственное участие в специальной военной операции);

6.10.21. Из семей, потерявших родителя(-ей), супруга(-у), опекуна, попечителя, ребенка/детей, в период обучения в течение шести месяцев, предшествующих моменту обращения (документы, подтверждающие родство; свидетельство о смерти);

6.10.22. При рождении ребенка/детей в период обучения в течение шести месяцев, предшествующих моменту обращения (свидетельство о рождении ребенка/детей);

6.10.23. При заключении брака в период обучения в течение шести месяцев, предшествующих моменту обращения (свидетельство о заключении брака).

6.11. Нахождение обучающихся в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для отказа в назначении материальной поддержки. Обучающиеся, направленные в другие учебные заведения, расположенные как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, также имеют право на получение материальной поддержки.

6.12. Основанием для отказа в предоставлении материальной поддержки является:

– срок действия документа, служащего основанием для рассмотрения заявления, истек до момента подачи документа;

– непредоставление либо неполное предоставление обучающимся необходимого перечня документов.

6.13. Отказ в предоставлении материальной поддержки не лишает права обучающегося на подачу нового заявления в текущем квартале.

6.14. Обучающийся несет персональную ответственность за достоверность представленных документов.

7. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИМСЯ, ЯВЛЯЮЩИМСЯ ДЕТЬМИ-СИРОТАМИ, ДЕТЬМИ, ОСТАВШИМИСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ОБУЧАЮЩИМСЯ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ОБУЧАЮЩИМСЯ, ПОТЕРЯВШИМ В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ОБОИХ РОДИТЕЛЕЙ ИЛИ ЕДИНСТВЕННОГО РОДИТЕЛЯ

7.1. Обучающиеся, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети-сироты и лица из их числа), лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, имеют право на полное государственное обеспечение и дополнительные гарантии по социальной поддержке:

– денежная компенсация на питание (ежемесячно);

- денежная компенсация на приобретение одежды, обуви и мягкого инвентаря (два раза в год);

- денежная компенсация на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей (один раз в год);

- возмещение расходов, связанных с проездом к месту жительства и обратно к месту учебы (один раз в календарный год);

- государственная социальная стипендия;

- бесплатное проживание в общежитии филиала;

- единовременное денежное пособие при выпуске.

7.2. Зачисление на полное государственное обеспечение и предоставление дополнительных гарантий по социальной поддержке осуществляется на основании приказа ректора или иного уполномоченного лица.

7.3. Приказ издается на основании документов, подтверждающих статус обучающегося:

- Свидетельство о смерти матери и Свидетельство о смерти отца;

- или Свидетельство о смерти единственного родителя (матери) и справка учреждения ЗАГСа о внесении сведений об отце ребенка со слов матери;

- или Решение суда о лишении обоих или единственного родителя родительских прав;

- или Решение суда об ограничении обоих или единственного родителя родительских прав;

- или Решение суда о признании отца и матери безвестно отсутствующими или объявлении единственного родителя умершим;

- или Обвинительный приговор суда с назначением наказания в виде лишения свободы отца и матери или единственного родителя;

- или Решение суда об ограничении дееспособности отца и матери или единственного родителя;

- или Решение суда о признании отца и матери или единственного родителя недееспособными;

- или Свидетельство о смерти одного из родителей и письменный (нотариально заверенный) отказ другого родителя (отказ обоих родителей);

- справка из органов опеки и попечительства;

- Свидетельство о рождении;

- паспорт.

Иностранные обучающиеся, относящиеся к детям-сиротам и лицам из их числа, предоставляют документы, подтверждающие статус обучающегося и выданные на территории Российской Федерации.

7.4. Обучающимся, относящимся к детям-сиротам и лицам из их числа, а также обучающимся, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, необходимо подать заявление установленной формы и документы, подтверждающие принадлежность к данной льготной категории, о постановке на полное государственное обеспечение и дополнительные социальные гарантии через личный кабинет на корпоративном портале «Вместе». Заявление, поданное через личный кабинет на корпоративном портале

«Вместе» является заявлением поданным лично обучающимся.

7.5. Формы заявлений и необходимые документы:

– о постановке на полное государственное обеспечение: денежная компенсация на питание, денежная компенсация на приобретение одежды, обуви и мягкого инвентаря, денежная компенсация на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей (документы, указанные в п. 7.3., реквизиты банковской карты);

– возмещение расходов, связанных с проездом к месту жительства и обратно к месту учебы (копия паспорта с пропиской, проездной билет или посадочный талон, документы об оплате проездных билетов, реквизиты банковской карты);

– государственная социальная стипендия (документы, указанные в п. 7.3., реквизиты банковской карты);

– бесплатное проживание в общежитии Университета (документы, указанные в п. 7.3.)

7.6. Обучающимся, относящимся к детям-сиротам и лицам из их числа, полное государственное обеспечение и дополнительные гарантии по социальной поддержке предоставляются со дня зачисления или восстановления и до окончания обучения (отчисления).

7.7. Обучающимся, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, полное государственное обеспечение и дополнительные гарантии по социальной поддержке предоставляются с момента обращения и до окончания обучения (отчисления), но не ранее, чем за 3 месяца со дня такого обращения и до завершения обучения.

7.8. Выплата денежного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей осуществляется в виде единовременной выплаты в размере трехмесячной государственной социальной стипендии. Выплата производится не позднее чем через 30 календарных дней со дня издания приказа о зачислении обучающегося, в последующие годы – не позднее 1 октября текущего года.

7.9. По желанию обучающимся, относящимся к детям-сиротам и лицам из их числа, а также обучающимся, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, производится возмещение расходов, связанных с проездом к месту жительства и обратно к месту учебы при подаче заявления в течение месяца, следующего за месяцем проезда.

Возмещение расходов, связанных с проездом к месту жительства и обратно к месту учебы, осуществляется один раз в календарный год.

Обучающиеся, относящиеся к детям-сиротам и лицам из их числа, а также обучающиеся, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, имеют право на возмещение расходов от места учебы до места жительства и обратно к месту учебы на железнодорожном транспорте, а в районах, не имеющих железнодорожного сообщения, на водном, воздушном или междугородном автомобильном транспорте в порядке, установленном Правительством Тюменской области.

7.10. Обучающимся, относящимся к детям-сиротам и лицам из их числа, а также обучающимся, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, при выпуске предусмотрена денежная компенсация на приобретение обмундирования, мягкого инвентаря, а также единовременная денежная выплата. Обеспечение указанных выплат осуществляется в течение недели, предшествующей дню выпуска.

Выпускники не обеспечиваются бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием в случае, если указанные гарантии уже были им предоставлены ранее.

7.11. При предоставлении академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет и отпуска по беременности и родам за детьми-сиротами и лицами из их числа, а также обучающимися, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, сохраняется полное государственное обеспечение на весь период данных отпусков, за исключением денежной компенсации на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей.

7.12. Снятие обучающегося с полного государственного обеспечения осуществляется приказом ректора или иного уполномоченного лица с момента наступления основания:

- приказ об отчислении;
- утрата статуса (в случае освобождения родителей от отбывания наказания в исправительных учреждениях, усыновления обучающихся и др.);
- приказ о предоставлении академического отпуска, за исключением случаев, установленных пунктом 7.11;

7.13. В случае возникновения обстоятельств, влекущих за собой утрату статуса, обучающийся обязан в трехдневный срок сообщить об этом в филиал в письменной форме.

8. ДРУГИЕ ФОРМЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

8.1. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечение питанием осуществляется на следующих условиях:

а) проживающим в образовательной организации – на условиях полного государственного обеспечения;

б) иным обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам – на условиях обеспечения бесплатным двухразовым питанием.

В случае отсутствия возможности обеспечить питанием Обучающихся, указанных в подпункте а), им выплачивается денежная компенсация по возмещению расходов на питание.

В случае отсутствия возможности обеспечить питанием обучающихся указанных в подпункте б), в связи с их отсутствием в институте (учебно-производственная практика, олимпиады, конкурсы, соревнования и другие аналогичные причины), на основании заявления обучающегося (законного представителя обучающегося), образовательная организация выплачивает денежную компенсацию.

8.2. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, имеющим заключение психолого-медико-педагогической комиссии, проживающим в соответствующей образовательной организации, выплачивается денежная компенсация на приобретение обмундирования (одежда, обувь) и мягкого инвентаря в течение первого и второго семестра учебного года с учетом сезонности и сроков использования.

8.3. Обучающимся, проходящим учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы, в течение пяти дней обеспечивается бесплатное питание.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Со дня вступления в силу настоящего Положения иные локальные нормативные акты Университета, регулирующие отношения в сфере стипендиального обеспечения, применяются постольку, поскольку они не противоречат настоящему Положению.

9.2. Считать утратившим силу Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета, утвержденное решением Ученого совета от 20.06.2022.

Приложение к Положению о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Тюменский государственный университет»

Директору Тобольского пединститута им. Д.И. Менделеева (филиал) ТюмГУ

 ФИО _____,
 обучающегося _____ курса,
 специальности/направления _____,
 группа _____,
 телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть мою кандидатуру для участия в конкурсном отборе для назначения стипендии в повышенном размере за высокие достижения в учебной деятельности, участие и особые успехи в мероприятиях муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровня, научно-технических, учебно-исследовательских, учебных, спортивных, художественных мероприятиях или мероприятиях социальной направленности, по итогам последней промежуточной аттестации 202__-202__ учебного года:

| ФИО | Дата рождения | Курс | Группа | Результаты последнего семестра | Достижения в соответствии с критериями Положения (у каждого достижения обязательно указывается дата получения/проведения, город, ФИО подписанта (при наличии)) |
|---------------------------------------|---------------|------|--------|--------------------------------|--|
| Учебно-исследовательская деятельность | | | | | |
| | | | | | |
| Научно-техническая деятельность | | | | | |
| | | | | | |
| Художественные мероприятия | | | | | |
| | | | | | |

| Мероприятия социальной направленности | | | | | |
|---------------------------------------|--|--|--|--|--|
| | | | | | |
| Спортивная деятельность | | | | | |
| | | | | | |

Прилагаю подтверждающие документы к вышеуказанным достижениям.
Достоверность представленных сведений и документов подтверждаю.

(дата)

(подпись)