



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Тюменский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО

Председатель Объединенного  
совета обучающихся ТюмГУ

 Д.С. Койнов

Председатель первичной профсоюзной  
организации студентов ТюмГУ

 Д. Унлу

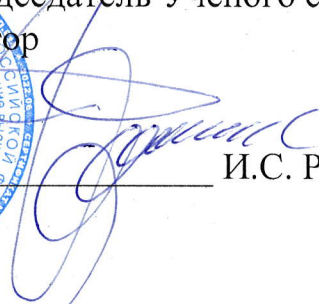
УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета  
Тюменского государственного  
университета

от 02.12.2024, протокол № 17.

Председатель Ученого совета,  
ректор





И.С. Романчук

ПОЛОЖЕНИЕ

О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ И ДРУГИХ ФОРМАХ  
МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА  
В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Тюменский государственный университет» (далее – Положение) определяет порядок назначения и условия выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановлением Правительства Тюменской области от 30.09.2013 № 423-п «Об утверждении Положения об обеспечении питанием обучающихся государственных и муниципальных организаций, расположенных в Тюменской области», постановлением Правительства Тюменской области от 30.09.2013 № 424-п «Об утверждении Порядка назначения стипендий обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета в профессиональных образовательных организациях, находящихся в ведении Тюменской области», постановлением Правительства Тюменской области от 30.09.2013 № 425-п «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет средств областного бюджета», постановлением Правительства Тюменской области от 07.07.2008 № 192-п «Об именных стипендиях Губернатора Тюменской области», постановлением Правительства Тюменской области от 15.12.2023 № 833-п «Об утверждении Положения о порядке предоставления мер социальной поддержки по проезду граждан льготных категорий на автомобильном транспорте общего пользования в городском, пригородном и междугородном сообщении, на железнодорожном транспорте в пригородном и междугородном сообщении, а также на внутреннем водном транспорте по местным маршрутам и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов», постановлением Правительства Тюменской области от 21.10.2022 № 750-п «О социальной поддержке семей военнослужащих, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции», постановлением администрации Тюменской области от 20.12.2004 № 203-пк «О мерах социальной поддержки детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя», Уставом Университета, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тюменской области и локальными нормативными актами Университета.

1.3. Настоящее Положение распространяется на обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в Университете по очной форме обучения за счет средств областного бюджета (далее – обучающиеся или обучающийся).

## 2. СТИПЕНДИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

2.2. Для обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются следующие виды стипендий:

- государственная академическая стипендия обучающимся;
- государственная социальная стипендия обучающимся;
- именные стипендии.

2.3. Государственные академические стипендии обучающимся, государственные социальные стипендии, повышенные стипендии, государственные социальные стипендии нуждающимся обучающимся, имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично» или «зачтено» по недифференцированной промежуточной аттестации, назначаются приказом ректора или иного уполномоченного лица.

2.4. Государственные академические стипендии обучающимся, государственные социальные стипендии, повышенные стипендии, государственные социальные стипендии нуждающимся обучающимся, имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично» или «зачтено» по недифференцированной промежуточной аттестации, выплачиваются в размерах, определяемых Ученым советом Университета с учетом мнения Объединенного совета обучающихся ТюмГУ и Первичной профсоюзной организации студентов ТюмГУ, утвержденных приказом ректора или иного уполномоченного лица, в пределах средств стипендиального фонда, выделяемых Университету, при этом:

2.4.1. Размер государственной академической стипендии обучающимся не может быть меньше размера соответствующего норматива, установленного Правительством Тюменской области.

2.4.2. Размер государственной социальной стипендии обучающимся не может быть меньше полуторакратного размера соответствующего норматива, установленного Правительством Тюменской области.

2.4.3. Размер государственной социальной стипендии нуждающимся обучающимся, имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично» или «зачтено» по недифференцированной промежуточной аттестации, не может быть меньше размера норматива, установленного Правительством Тюменской области для обучающихся указанной категории, с учетом размера государственной академической стипендии, выплачиваемой данному обучающемуся.

2.4.4. Размер повышенной стипендии за участие и особые успехи в мероприятиях муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровня, научно-технических, учебно-исследовательских, учебных, спортивных, художественных мероприятиях или мероприятиях социальной направленности устанавливается в объеме трехкратного месячного размера соответствующего норматива, установленного Правительством Тюменской области для обучающихся профессиональных образовательных организаций.

2.5. Выплата государственных академических стипендий обучающимся, в том числе повышенной стипендии, государственной социальной стипендии обучающимся, государственной социальной стипендии нуждающимся обучающимся, имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично» или «зачтено» по недифференцированной промежуточной аттестации, осуществляется ежемесячно 4 числа месяца, следующего за истекшим, при совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата производится накануне этого дня (в соответствии с поступлением средств областного бюджета на стипендиальное обеспечение), в течение учебного года, в том числе в период каникул.

### 3. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ СТИПЕНДИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

3.1. Государственная академическая стипендия назначается обучающимся очной формы за счет средств областного бюджета в зависимости от успехов в учебе по результатам промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком на основании ведомости о назначении государственной академической стипендии с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, а в случае отсутствия такой промежуточной аттестации – до окончания обучения.

Обучающийся, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с графиком учебного процесса государственная академическая стипендия выплачивается всем обучающимся первого курса.

3.2. Обучающемуся, имевшему продление промежуточной аттестации по уважительной причине, подтвержденной документами, и получавшему ранее государственную академическую стипендию, выплата стипендии сохраняется до конца месяца, включающего окончание срока продления промежуточной аттестации в соответствии с приказом о переносе сроков промежуточной аттестации. Обучающемуся, имевшему продление промежуточной аттестации по уважительной причине и сдавшему ее в установленный срок, стипендия назначается на общих основаниях.

Обучающемуся, прошедшему промежуточную аттестацию досрочно на основании приказа о переносе сроков сессии, выплата стипендии назначается с месяца, следующего за прохождением промежуточной аттестации.

Обучающемуся с места с полным возмещением затрат на обучение на место, финансируемое за счет средств областного бюджета, государственная академическая стипендия назначается в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации (ведомости о назначении государственной академической стипендии) в соответствии с графиком учебного процесса с даты, указанной в приказе о переводе обучающегося.

Обучающемуся, переведенному с заочной формы обучения на очную форму обучения/ из другой образовательной организации/ с одной образовательной программы на иную, на место, финансируемое за счет средств областного бюджета, государственная академическая стипендия назначается с даты выхода приказа по результатам предыдущего семестра в соответствии с протоколом заседания аттестационной комиссии.

При возникновении академической разницы в учебных планах обучающемуся предоставляется индивидуальное расписание ликвидации академической разницы в соответствии с индивидуальным учебным планом и индивидуальным календарным учебным графиком (при необходимости).

3.3. Обучающимся за высокие достижения в учебной деятельности, участие и особые успехи в мероприятиях муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровня, научно-технических, учебно-исследовательских, учебных, спортивных, художественных мероприятиях или мероприятиях социальной направленности в пределах имеющихся средств стипендиального фонда устанавливаются повышенные стипендии за счет следующих надбавок к государственной академической стипендии в пределах средств, предусмотренных на эти выплаты в размере, установленном приказом ректора или иного уполномоченного лица:

- в учебной деятельности, обучающимся на «отлично»;
- в учебной деятельности, обучающимся на «хорошо» и «отлично», при условии наличия оценок «отлично» не менее 50% от общего числа оценок;
- обучающимся, особо отличившимся учебно-исследовательских, научно-технических, спортивных, художественных мероприятиях или мероприятиях социальной направленности (в соответствии с требованиями, описанными в пп. 3.3.1. – 3.3.5).

3.3.1. Повышенная стипендия назначается обучающимся за высокие достижения в учебной деятельности при соответствии этих достижений одному из следующих критериев:

- получение обучающимся по итогам промежуточной аттестации только оценок «отлично» (на основании ведомости о назначении государственной академической стипендии);

– получение обучающимся по итогам промежуточной аттестации оценок «хорошо» и «отлично», при условии наличия оценок «отлично» не менее 50% от общего числа оценок (на основании ведомости о назначении государственной академической стипендии).

3.3.2. Повышенная стипендия назначается обучающимся за достижения в учебно-исследовательской и научно-технической деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким критериям:

а) признание обучающегося победителем или призером проводимых Университетом, общественной и иной организацией международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания и иного мероприятия, проведенных в течение года, предшествующих назначению повышенной стипендии.

б) получение обучающимся в течение года, предшествующего назначению:

– награды (приза) за результаты проектной деятельности, и (или) опытно-конструкторской и (или) научно-исследовательской работы, проводимой обучающимся;

– документа, удостоверяющего исключительное право обучающегося на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

– гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

в) наличие у обучающегося публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании Университета или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии.

3.3.3. Повышенная стипендия назначается обучающимся за достижения в мероприятиях социальной направленности при соответствии этих достижений одному или нескольким критериям:

а) систематическое участие обучающегося в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой Университетом или с его участием, подтверждаемое документально;

б) систематическое участие обучающегося в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Университета, подтверждаемое документально;

в) систематическое участие обучающегося в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности, направленной на формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности, культуры межнационального (межэтнического) и межконфессионального общения, организуемой субъектами, осуществляющими деятельность в сфере молодежной политики, подтверждаемое документально.

3.3.4. Повышенная стипендия назначается обучающимся за достижения в художественных мероприятиях при соответствии этих достижений одному или нескольким критериям:

а) получение обучающимся в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой Университетом или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально;

б) публичное представление обучающимся в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально;

в) систематическое участие обучающегося в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально.

3.3.5. Повышенная стипендия назначается обучающимся за достижения в спортивных мероприятиях при соответствии этих достижений одному или нескольким критериям:

а) получение обучающимся в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых Университетом или иной организацией;

б) систематическое участие обучающегося в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально;

в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии.

3.6. Повышенная стипендия назначается на конкурсной основе. Конкурс на назначение повышенной стипендии (далее – Конкурс) проводится в сроки, установленные приказом ректора или иного уполномоченного лица, в соответствии с календарным учебным графиком на текущий учебный год.

3.7. Для участия в Конкурсе обучающийся подает заявление установленной формы (Приложение № 1) и сканированные копии документов, подтверждающие участие и особые успехи в мероприятиях муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровня, научно-технических, учебно-исследовательских, учебных, спортивных, художественных мероприятиях или мероприятиях социальной направленности за предшествующий период, в отдел по сопровождению образовательных программ и работе с обучающимися в филиале или на корпоративную электронную почту филиала: [tobolsk@utmn.ru](mailto:tobolsk@utmn.ru) с темой письма «Повышенная стипендия». Обучающийся головного вуза подает заявление установленной формы в отдел социального и стипендиального обеспечения студентов управления по сопровождению студентов «Единый деканат» или на корпоративную электронную почту: [edstipendia@utmn.ru](mailto:edstipendia@utmn.ru) с темой письма «Повышенная стипендия».

3.8. Решение о назначении повышенной стипендии обучающимся филиала принимает Стипендиальная комиссия Тобольского педагогического института им. Д.И. Менделеева (филиала) ТюмГУ (далее – Стипендиальная комиссия филиала), обучающимся головного вуза – Стипендиальная комиссия Университета (далее – Стипендиальная комиссия Университета), порядок работы которых утвержден отдельным локальным нормативным актом Университета.

3.9. Стипендиальная комиссия Университета (филиала) имеет право запросить оригиналы документов для проверки подлинности представленных обучающимся документов. В случае отказа обучающегося предоставить оригиналы документов Стипендиальная комиссия Университета (филиала) на заседании рассматривает вопрос об исключении данного обучающегося из претендентов на назначение стипендии в повышенном размере.

3.10. Ответственность за достоверность и полноту предоставления информации о своих достижениях несет обучающийся. Не допускается указание отсылок к подтверждающим документам и/или прочим источникам для установления полного перечня достижений или его части (соответствующие достижения не оцениваются).

3.11. Документы, предоставленные на иностранных языках, должны сопровождаться официальным переводом на русский язык, правильность которого удостоверяется отделом организации международного сотрудничества управления международных связей или нотариусом.



3.12. При командной победе (при отсутствии списка победителей в дипломе) необходим документ, подтверждающий вхождение претендента в состав команды (документы сканируются одним файлом).

3.13. При участии в Конкурсе за высокие достижения в видах деятельности, указанных в пункте 3.7. в качестве достижений, не рассматриваются:

3.14.1. Документы кандидатов, оформленные с нарушением и/или предоставленные позднее установленного срока;

3.15.2. Повышение знаний и навыков (получение дополнительного образования, повышение образования, образовательные программы, конференции и семинары ненаучной направленности, курсы повышения квалификации, прослушивание курсов и т.п.);

3.16.3. Достижения обучающегося в случае, если он является работником Университета, и указываемые им достижения являются результатом его профессиональной деятельности в соответствии с должностной инструкцией или показателями эффективности, установленными в его трудовом договоре.

3.17. Выплата государственной академической стипендии, повышенной стипендии обучающимся, прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания промежуточной аттестации, в период которой образовалась академическая задолженность или обучающимся получена оценка «удовлетворительно», или с месяца, следующего за месяцем издания приказа об его отчислении из Университета.

3.18. Выплата государственной академической стипендии обучающимся, в том числе повышенной стипендии, приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

#### 4. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ СТИПЕНДИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

4.1. Государственная социальная стипендия назначается в обязательном порядке обучающимся очной формы обучения:

а) детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшимся без попечения родителей;

б) признанным в установленном порядке детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;

в) из числа лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

г) подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

д) являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы,

е) являющимся ветеранами боевых действий,

ж) из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»,

з) получившим государственную социальную помощь.

4.2. Обучающимся, относящимся к одной из категорий граждан, указанных в п. 4.1. настоящего Положения, необходимо подать заявление установленной формы (Приложение № 2) и документы, подтверждающие соответствие данной категории, лично в отдел по сопровождению образовательных программ и работе с обучающимися в филиале. Обучающимся головного вуза необходимо подать заявление установленной формы лично в отдел социального и стипендиального обеспечения студентов управления по сопровождению студентов «Единый деканат».

4.3. Государственная социальная стипендия назначается со дня предоставления в Университет заявления установленной формы и документов, подтверждающих соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения, по месяц прекращения действия основания ее назначения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь).

В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается обучающемуся до окончания обучения.

Обучающимся, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия назначается со дня представления в Университет заявления и документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

4.4. Государственная социальная стипендия в размерах, установленных в п. 2.4.3 настоящего Положения, назначается нуждающимся обучающимся, имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично» или «зачтено» по недифференцированной промежуточной аттестации. При этом нуждающимися являются обучающиеся:

– относящиеся к категориям, указанным в пункте 4.1 настоящего Положения;

– в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы.

4.5. Назначение государственной социальной стипендии нуждающимся обучающимся, имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично» или «зачтено» по недифференцированной промежуточной аттестации осуществляется приказом по университету на основании ранее поданного заявления установленной формы и документов, подтверждающих соответствие одной из категорий граждан для назначения государственной социальной стипендии.

4.6. Обучающиеся, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

4.7. Выплата государственной социальной стипендии обучающимся приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, академического отпуска по семейным обстоятельствам, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, отпуска по медицинским показаниям за исключением обучающихся, указанных в п. 4.1 (а, в) настоящего Положения, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска.

Обучающимся, относящимся к категории граждан, указанных в п. 4.1. (а, в) настоящего Положения, при предоставлении академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет выплата государственной социальной стипендии сохраняется на весь период указанных отпусков.

4.8. Выплата государственной социальной стипендии обучающимся, в том числе выплата государственной социальной стипендии нуждающимся обучающимся, имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично» или «зачтено» по недифференцированной промежуточной аттестации, в размерах, установленных в п.2.4.3 настоящего Положения, прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ об отчислении из Университета или в связи с изменением обстоятельств, являющихся основанием для назначения данного вида стипендии.

## 5. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ИМЕННЫХ СТИПЕНДИЙ ГУБЕРНАТОРА ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

5.1. Назначение именной стипендии Губернатора Тюменской области, осуществляется обучающимся 2-4 курсов, имеющим не менее 75% отличных оценок по результатам предыдущих сессий за весь период обучения, успехи в научно-исследовательской работе, интеллектуальной, художественной, спортивной и социальной деятельности.

5.2. Выплата именных стипендий Губернатора Тюменской области производится именным стипендиатам в течение учебного года ежемесячно, одновременно с выплатой государственных академических и (или) государственных социальных стипендий.

5.3. Обучающиеся, получающие государственную академическую стипендию, имеют право претендовать на получение именных стипендий на общих основаниях.

5.4. В случае снижения именованным стипендиатом результативности в учебе и (или) научно-исследовательской работе, а именно наличия академической задолженности или наличия двух и более оценок «удовлетворительно» по итогам промежуточной аттестации, проводимой Университетом в соответствии с учебным планом, он досрочно лишается именной стипендии.

Выплата именной стипендии именованному стипендиату прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения именованным стипендиатом двух и более оценок «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации или возникновения у именованного стипендиата академической задолженности.

О наличии у именованного стипендиата академической задолженности или двух и более оценок «удовлетворительно» Университет официальным письмом информирует Департамент образования и науки Тюменской области не позднее 12-го числа месяца, следующего за месяцем окончания промежуточной аттестации или возникновения академической задолженности.

5.5. В случае отчисления именованного стипендиата из образовательной организации выплата именной стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа об отчислении из Университета.

Об отчислении именованного стипендиата Университет информирует Департамент образования и науки Тюменской области в срок не позднее трех рабочих дней со дня его отчисления.

## 6. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

6.1. Право на материальную поддержку имеют малообеспеченные и материально нуждающиеся обучающиеся Университета из числа нижеприведенных категорий и при возникновении (наличии) определенных жизненных обстоятельств.

6.2. Оказание материальной поддержки нуждающимся в ней обучающимся осуществляется в объеме двукратного месячного размера соответствующего норматива, установленного Правительством Тюменской области для обучающихся профессиональных образовательных организаций.

6.3. Решение об оказании материальной поддержки принимается приказом ректора или иного уполномоченного лица, на основании протокола заседания Стипендиальной комиссии Университета (филиала), а также акта о признании обучающегося нуждающимся в оказании материальной поддержки, принимаемого Стипендиальной комиссией Университета (филиала) по утвержденной форме (Приложение № 3) при рассмотрении заявлений, поданных по п.п. 6.12.17. и 6.12.19.

6.4. При оказании материальной поддержки обучающимся учитывается мнение Объединенного совета обучающихся ТюмГУ и Первичной профсоюзной организации обучающихся ТюмГУ, а также размер бюджетного финансирования в рамках Соглашений на очередной финансовый год.

6.5. Для получения материальной поддержки нуждающийся обучающийся подает через личный кабинет корпоративного портала «Вместе» заявление по форме, установленной в Приложении № 4 к Положению, с приложением документов (скан-образы), подтверждающих принадлежность к одной из категорий нуждающихся, указанных в настоящем разделе, до первого числа каждого месяца. Электронное заявление, поданное через личный кабинет на корпоративном портале «Вместе» является заявлением поданным лично обучающимся.

6.6. Заявление на материальную поддержку рассматривается Стипендиальной комиссией в течение 30 календарных дней со дня обращения. В ряде случаев заявление может быть рассмотрено в более поздний срок, но не более 60 календарных дней со дня подачи заявления.

6.7. Не допускается назначение материальной поддержки нуждающемуся обучающемуся по двум и более категориям в квартал за исключением п.п.6.10.1, 6.11.15., 6.11.19., 6.12.1 (при условии подачи заявления в разные месяцы квартала за исключением п.6.10.1.).

6.8. Материальная поддержка оказывается в виде финансовой выплаты и не может быть переведена безналичным способом на какие-либо счета, кроме как на счет обучающегося, получающего данную поддержку.

6.9. Право на материальную поддержку имеют малообеспеченные и материально нуждающиеся обучающиеся Университета из числа категорий, указанных в настоящем разделе и при возникновении (наличии) определенных жизненных обстоятельств.

6.10. Материальная поддержка может быть оказана ежемесячно на основании личного заявления обучающегося (поданного один раз в квартал) и подтверждающих документов:

6.10.1. Имеющим на иждивении ребенка/детей, не достигших восьмилетнего возраста и регистрацию на территории Российской Федерации (свидетельство о рождении ребенка /детей, регистрация детей на территории Российской Федерации).

6.11. Материальная поддержка может быть оказана ежеквартально на основании личного заявления обучающегося (поданного один раз в квартал, в декабре при наличии денежных средств без учета предыдущих выплат) и подтверждающих документов:

6.11.1. Признанным в установленном порядке инвалидами I, II и III группы, детьми-инвалидами (справка учреждения медико-социальной экспертизы);

6.11.2. Матери (отцу)-одиночке, воспитывающему ребенка / детей (свидетельство о рождении ребенка; справка матери (отца)-одиночки; паспорт страницы с ФИО и семейным положением);

6.11.3. Матери (отцу), имеющим ребенка / детей-инвалида(-ов) (свидетельство о рождении ребенка; справка учреждения медико-социальной экспертизы);

6.11.4. Признанными в установленном порядке опекунами, усыновителями, попечителями над несовершеннолетними детьми (документы, подтверждающие статус опекуна, усыновителя, попечителя);

6.11.5. Являющимися инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученного в период прохождения военной службы (справка учреждения медико-социальной экспертизы, в которой указано, что причина инвалидности – военная травма или заболевание получено в период военной службы);

6.11.6. Подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф (специальное удостоверение единого образца для граждан, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС/ справка учреждения медико-социальной экспертизы);

6.11.7. Являющимися ветеранами/ участниками боевых действий, участниками специальной военной операции (удостоверение ветерана боевых действий/ документ, подтверждающий участие в специальной военной операции);

6.11.8. Имеющим одного родителя инвалида (документы, подтверждающие родство; справка учреждения медико-социальной экспертизы);

6.11.9. Имеющим обоих родителей инвалидов, либо единственного родителя инвалида (документы, подтверждающие родство; справка учреждения медико-социальной экспертизы; документы, подтверждающие статус единственного родителя (свидетельства о смерти/о расторжении брака, справка с места регистрации, справка матери (отца)-одиночки, паспорт родителя страницы с ФИО и семейным положением, иные документы);

6.11.10. Получателям государственной социальной помощи в течение года со дня назначения государственной социальной помощи (справка из органов социальной защиты населения о назначении государственной социальной помощи);

6.11.11. Являющимися детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (справка из органов опеки и попечительства);

6.11.12. Имеющим статус многодетной семьи, в которой проживают трое и более детей до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в Университете, по очной форме обучения (удостоверение многодетной семьи или справка с места регистрации, свидетельства о рождении детей);

6.11.13. Обучающимся имеющим статус молодых семей – семей в первые пять лет после заключения брака, при условии, что оба супруга не достигли 35-летнего возраста (свидетельство о заключении брака, паспорта супругов);

6.11.14. Обучающимся, являющимися детьми граждан Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации или иными нормативными актами Российской Федерации (документы, подтверждающие родство; выписка из приказов либо справка соответствующих командиров (начальников) воинских частей (подразделений) войск национальной гвардии, территориальных органов Росгвардии, ВООВО и иных организаций войск национальной гвардии о направлении, прибытии, убытии в служебные командировки или выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации или копии командировочных удостоверений, заверенные в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также иные документы, подтверждающие непосредственное участие в специальной военной операции).

6.11.15. Ставшим жертвами чрезвычайных обстоятельств (стихийных бедствий, аварий, вооруженных конфликтов, экологических катастроф, пожаров, аварий, эпидемий, несчастных случаев); преступлений (кражи, разбойного нападения и т.д.) в период обучения в течение шести месяцев, предшествующих моменту обращения (подтверждающие документы из соответствующих государственных органов);

6.11.16. Нуждающимся в найме/аренде жилого помещения (при условии отсутствия мест в общежитии), находящимся в очередном списке на предоставление места в общежитии (договор найма жилого помещения);

6.11.17. Нуждающимся в лечении или восстановлении здоровья в связи с заболеванием, несчастным случаем, в том числе компенсация расходов на операцию, приобретение дорогостоящих лекарств в связи с перечисленными обстоятельствами, за исключением ортодонтии, косметологических услуг в течение шести месяцев, предшествующих моменту обращения (документы, свидетельствующие о необходимости оказания платных медицинских услуг, приобретения дорогостоящих лекарств или иных препаратов; чеки об оплате таких товаров/услуг по направлению врача);

6.11.18. Обучающимся, потерявшим близкого родственника: родителя(-ей), опекуна, попечителя в период обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (документы, подтверждающие родство; свидетельства о смерти);

6.11.19. Оказавшимся в трудной жизненной ситуации, объективно нарушающей условия жизнедеятельности, в том числе:

6.11.19.1. Проживающим в семье, где доход на одного человека не превышает прожиточного минимума в предшествующем квартале (справка о составе семьи, справка о доходах семьи,);

6.11.19.2. Находящимся в академическом отпуске по состоянию здоровья (заключение врачебной комиссии медицинской организации);

6.11.19.3. При наличии тяжелой болезни близких родственников родителя(ей), супруга(и), опекуна, попечителя, детей (справка о болезни, выданная медицинским учреждением, подтверждающая тяжелое состояние здоровья родственника, документы, подтверждающие родство);

6.11.19.4. Являющимся одиноко проживающим (малоимущим) гражданином (справка из органов социальной защиты населения);

6.11.19.5. Нуждающимся в реабилитации после длительного лечения (документы, свидетельствующие о необходимости реабилитации);

6.11.19.6. Нуждающимся по иным причинам, которые в каждом конкретном случае в силу своего семейного положения, состояния здоровья и прочих факторов находятся в тяжелом материальном положении (документы, подтверждающие основание для предоставления материальной поддержки обучающемуся).

6.12. Материальная поддержка может быть оказана один раз за весь период обучения (в течение шести месяцев после наступления события) на основании личного заявления обучающегося и подтверждающих документов:

6.12.1. Из семей, потерявших близкого родственника: родителя(-ей), супруга(-у), опекуна, попечителя, ребенка/детей (документы, подтверждающие родство; свидетельство о смерти);

6.12.2. При рождении ребенка/детей (свидетельство о рождении ребенка/детей);

6.12.3. При заключении брака (свидетельство о заключении брака).

6.14. Нахождение обучающихся в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для отказа в назначении материальной поддержки. Обучающиеся, направленные в другие учебные заведения, расположенные как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, также имеют право на получение материальной поддержки.

6.15. Основанием для отказа в предоставлении материальной поддержки является:

– срок действия документа, служащего основанием для рассмотрения заявления, истек до момента подачи документа;

– непредоставление, либо неполное предоставление обучающимся необходимого перечня документов;

– отчисление обучающегося на момент заседания Стипендиальной комиссии Университета (филиала).

6.16. Отказ в предоставлении материальной поддержки не лишает права обучающегося на подачу нового заявления в текущем квартале.

6.17. Обучающийся несет персональную ответственность за достоверность представленных документов.



## 7. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИМСЯ, ЯВЛЯЮЩИМСЯ ДЕТЬМИ-СИРОТАМИ, ДЕТЬМИ, ОСТАВШИМИСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ОБУЧАЮЩИМСЯ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ОБУЧАЮЩИМСЯ, ПОТЕРЯВШИМ В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ОБОИХ РОДИТЕЛЕЙ ИЛИ ЕДИНСТВЕННОГО РОДИТЕЛЯ

7.1. Обучающиеся, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети-сироты и лица из их числа), лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, имеют право на полное государственное обеспечение и дополнительные гарантии по социальной поддержке:

- денежная компенсация на питание (ежемесячно);
- денежная компенсация на приобретение одежды, обуви и мягкого инвентаря (два раза в год);
- пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей (один раз в год);
- возмещение расходов, связанных с проездом к месту жительства и обратно к месту учебы (один раз в календарный год);
- возмещение расходов, связанных с проездом на городском и пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси) (ежемесячно);
- государственная социальная стипендия;
- предоставление места в общежитии Университета (филиала) без взимания платы за пользование жилым помещением (платы за наем);
- единовременное денежное пособие при выпуске.
- денежная компенсация на приобретение одежды, обуви и мягкого инвентаря при выпуске.

7.2. Выплаты, указанные в п. 7.1., за исключением выплат денежной компенсации пособия при выпуске, осуществляются 25 числа текущего месяца.

7.3. Для постановки на полное государственное обеспечение и предоставления дополнительных гарантий по социальной поддержке обучающиеся, указанные в п. 7.1. предоставляют оригиналы: подтверждающих документов:

7.3.1. Обучающимся, относящимся к детям-сиротам и лицам из их числа:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- справка из органов опеки и попечительства, содержащая реквизиты документов, свидетельствующих об обстоятельствах утраты (отсутствия) попечения родителей (единственного родителя).

7.3.2. Обучающимся, относящимся к лицам, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- свидетельство о рождении;
- свидетельство о смерти матери и свидетельство о смерти отца;

- или решение суда о признании матери (отца) умершей (им);
- или свидетельство о смерти единственного родителя (матери) и справка учреждения ЗАГСа о внесении сведений об отце ребенка со слов матери.

7.3.3. Обучающимся, относящимся к категории детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей, оставшихся без попечения родителей:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- свидетельство о рождении;
- свидетельство о смерти матери или свидетельство о смерти отца;
- или решение суда о признании матери (отца) умершей (им);
- или решение суда о лишении обоих или единственного родителя родительских прав;
- или решение суда об ограничении обоих или единственного родителя родительских прав;
- или решение суда о признании отца и матери безвестно отсутствующими или объявлении единственного родителя умершим;
- или обвинительный приговор суда с назначением наказания в виде лишения свободы отца и матери или единственного родителя;
- или решение суда об ограничении дееспособности отца и матери или единственного родителя;
- или решение суда о признании отца и матери или единственного родителя недееспособными;
- или свидетельство о смерти одного из родителей и письменный (нотариально заверенный) отказ другого родителя (отказ обоих родителей);
- справка из органов опеки и попечительства, содержащая реквизиты документов, свидетельствующих об обстоятельствах утраты (отсутствия) попечения родителей (единственного родителя).

7.4. Иностранцы обучающиеся, относящиеся к детям-сиротам и лицам из их числа, предоставляют документы, подтверждающие статус обучающегося и выданные на территории Российской Федерации.

7.5. Обучающимся, относящимся к детям-сиротам и лицам из их числа, а также обучающимся, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, необходимо подать заявление установленной формы и документы, подтверждающие принадлежность к данной льготной категории, о постановке на полное государственное обеспечение и дополнительные социальные гарантии (пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей) лично в соответствующее структурное подразделение Университета (Приложение № 5).

Заявление на возмещение расходов, связанных с проездом на городском и пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси) и возмещение расходов, связанных с проездом к месту жительства и обратно к месту учебы необходимо подать через личный кабинет на корпоративном портале «Вместе». Заявление, поданное через личный кабинет на корпоративном портале «Вместе» является заявлением поданным лично обучающимся (Приложение № 6 – № 7).

Заверенные с оригиналов копии документов и оригинал справки из органов опеки и попечительства (за исключением п. 7.2.2.) хранятся с заявлением обучающегося в соответствии с номенклатурой дел отдела по сопровождению образовательных программ и работе с обучающимися.

7.6. Зачисление на полное государственное обеспечение и предоставление дополнительных гарантий по социальной поддержке осуществляется на основании приказа ректора или иного уполномоченного лица.

7.7. Обучающимся, относящимся к детям-сиротам и лицам из их числа, полное государственное обеспечение и дополнительные гарантии по социальной поддержке предоставляются со дня зачисления или восстановления и до окончания обучения (отчисления).

7.8. Обучающимся, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, полное государственное обеспечение и дополнительные гарантии по социальной поддержке предоставляются с момента обращения и до окончания обучения (отчисления), но не ранее, чем за 3 месяца со дня такого обращения и до завершения обучения.

7.9. Выплата ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей осуществляется в виде единовременной выплаты в размере трехмесячной государственной социальной стипендии. Выплата производится не позднее чем через 30 календарных дней со дня издания приказа о зачислении обучающегося, в последующие годы – не позднее 1 октября текущего года.

7.10. По желанию обучающимся, относящимся к детям-сиротам и лицам из их числа, а также обучающимся, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, производится возмещение расходов, связанных с проездом к месту жительства и обратно к месту учебы при подаче заявления в течение месяца, следующего за месяцем проезда.

Возмещение расходов, связанных с проездом к месту жительства и обратно к месту учебы, осуществляется один раз в календарный год.

Обучающиеся, относящиеся к детям-сиротам и лицам из их числа, а также обучающиеся, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, имеют право на возмещение расходов от места учебы до места жительства и обратно к месту учебы на железнодорожном транспорте, а в районах, не имеющих железнодорожного сообщения, на водном, воздушном или междугородном автомобильном транспорте в порядке, установленном Правительством Тюменской области.

7.11. Обучающимся, относящимся к детям-сиротам и лицам из их числа, а также обучающимся, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, при выпуске предусмотрена денежная компенсация на приобретение обмундирования, мягкого инвентаря, а также единовременная денежная выплата. Обеспечение указанных выплат осуществляется в течение недели, предшествующей дню выпуска.

Предусмотренные дополнительные гарантии по социальной поддержке на приобретение комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования при выпуске и единовременное пособие при выпуске не предоставляются детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в случае, если указанные гарантии уже были им предоставлены за счет средств организации, где они ранее обучались и (или) воспитывались.

7.12. При предоставлении академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет и отпуска по беременности и родам за детьми-сиротами и лицами из их числа, а также обучающимися, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, сохраняется полное государственное обеспечение на весь период данных отпусков, за исключением денежной компенсации на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей.

7.13. Снятие обучающегося с полного государственного обеспечения осуществляется приказом ректора или иного уполномоченного лица с момента наступления основания:

- приказ об отчислении досрочно по инициативе обучающегося или Университета;

- утрата статуса обучающегося в возрасте до 18 лет (в случае освобождения родителей от отбывания наказания в исправительных учреждениях, усыновления обучающихся и др.);

- приказ о предоставлении академического отпуска, за исключением случаев, установленных п. 7.12;

7.14. В случае возникновения обстоятельств, влекущих за собой утрату статуса, обучающийся обязан в трехдневный срок сообщить об этом в соответствующее структурное подразделение Университета в письменной форме.

7.15. Денежная компенсация на одежду, обувь и мягкий инвентарь осуществляется по нормам и в порядке в соответствии с законодательством Тюменской области.

7.16. Порядок возмещения расходов на обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся за счет средств областного бюджета устанавливается отдельным локальным нормативным актом Университета.

7.17. Порядок и условия предоставления мест в общежитии Университета, без взимания платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и за коммунальные услуги, устанавливаются отдельным локальным нормативным актом Университета.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Со дня вступления в силу настоящего Положения иные локальные нормативные акты Университета, регулирующие отношения в сфере стипендиального обеспечения, применяются постольку, поскольку они не противоречат настоящему Положению.

8.2. Считать утратившим силу Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Тюменский государственный университет», утвержденное решением Ученого совета от 27.05.2024, протокол № 8.

Приложение № 1 к Положению о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Тюменский государственный университет»

Ректору ТюмГУ

Романчуку И.С.

ФИО \_\_\_\_\_,  
обучающегося \_\_\_\_\_ курса,

\_\_\_\_\_ специальности/направления  
группа \_\_\_\_\_,  
телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть мою кандидатуру для участия в конкурсном отборе для назначения стипендии в повышенном размере за высокие достижения в учебной деятельности, участие и особые успехи в мероприятиях муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровня, научно-технических, учебно-исследовательских, учебных, спортивных, художественных мероприятиях или мероприятиях социальной направленности, по итогам последней промежуточной аттестации 202\_\_-202\_\_ учебного года:

ФИО	Дата рождения	Курс	Группа	Результаты последнего семестра	Достижения в соответствии с критериями Положения (у каждого достижения обязательно указывается дата получения/ проведения, город, ФИО подписанта (при наличии))
Учебно-исследовательская деятельность					
Научно-техническая деятельность					
Художественные мероприятия					
Мероприятия социальной направленности					
Спортивная деятельность					

Прилагаю подтверждающие документы к вышеуказанным достижениям.  
Достоверность представленных сведений и документов подтверждаю.

---

*(дата)*

---

*(подпись)*

Приложение № 2 к Положению о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Тюменский государственный университет»

Ректору ТюмГУ

Романчуку И.С.

ФИО \_\_\_\_\_,  
обучающегося \_\_\_\_\_ курса,

\_\_\_\_\_ специальности/направления  
группа \_\_\_\_\_,  
телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу мне, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

назначить государственную социальную стипендию, как относящемуся к категории:

дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

признанный в установленном порядке ребенок-инвалид, инвалид I и II групп, инвалид с детства

из числа лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя

получивший государственную социальную помощь

подвергшийся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне

являющийся инвалидом вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы

являющийся ветераном боевых действий



из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»

Дата рождения \_\_\_\_\_ полных лет \_\_\_\_\_.

Форма обучения очная, за счет бюджетных ассигнований областного бюджета.

Приложение:

- копия паспорта или иной документ, удостоверяющий личность
- справка из органов опеки и попечительства (оригинал)
- справка учреждения медико-социальной экспертизы
- справка из органа социальной защиты населения
- копия решения суда о признании матери (отца) умершей (им)
- копия свидетельства о смерти матери и копия свидетельства о смерти отца
- копия свидетельство о смерти единственного родителя (матери) и справка учреждения ЗАГСа о внесении сведений об отце ребенка со слов матери
- иное

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

С Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Тюменский государственный университет» ознакомлен(-а)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение № 3 к Положению о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Тюменский государственный университет»

Акт

о признании обучающегося нуждающимся в оказании материальной поддержки

\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Фамилия, имя, отчество обучающегося: \_\_\_\_\_

Жизненная ситуация обучающегося: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дополнительная информация об обучающемся:

проживает в семье, где доход на одного человека не превышает прожиточного минимума в предшествующем квартале;

находится в академическом отпуске по состоянию здоровья;

при тяжелой болезни близких родственников родителя(ей), супруга(и), опекуна, попечителя, детей;

является одиноко проживающим (малоимущим) гражданином;

нуждающимся в лечении или восстановлении здоровья в связи с заболеванием, несчастным случаем, в том числе компенсация расходов на операцию, приобретение дорогостоящих лекарств в связи с перечисленными обстоятельствами, за исключением ортодонтии, косметологических услуг в течение шести месяцев, предшествующих моменту обращения

иное: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подтверждение нуждаемости обучающегося в оказании материальной поддержки: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Заключение членов стипендиальной комиссии:

Признать обучающегося

- нуждающимся в оказании материальной поддержки;
- не нуждающимся в оказании материальной поддержки.

Подписи членов стипендиальной комиссии:

Приложение № 4 к Положению о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Тюменский государственный университет»

Ректору ТюмГУ  
Романчуку И.С.  
ФИО \_\_\_\_\_,  
обучающегося \_\_\_\_\_ курса,  
\_\_\_\_\_ специальности/направления  
группа \_\_\_\_\_,  
телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)  
обучающийся \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_  
(подразделение)  
группы (при наличии) \_\_\_\_\_, направление \_\_\_\_\_  
очной формы обучения, обучающийся за счет \_\_\_\_\_  
(уровень бюджета)  
оказать материальную поддержку в связи с тем, что \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(критерий из пункта 2 Положения)

Форма обучения очная, за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;

Форма обучения очная по договору об оказании платных образовательных услуг

Приложение: 1. Подтверждающие документы  
2. Подтверждающие документы  
3. Подтверждающие документы  
4. Подтверждающие документы и т.д.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

С Положением о порядке предоставления материальной поддержки обучающимся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный университет» ознакомлен (-а)

---

*(подпись)*

Приложение № 5 к Положению о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Тюменский государственный университет»

Ректору ТюмГУ

Романчуку И.С.

ФИО \_\_\_\_\_,  
обучающегося \_\_\_\_\_ курса,

\_\_\_\_\_ специальности/направления  
группа \_\_\_\_\_,  
телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу меня, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

зачислить на полное государственное обеспечение (питание, одежда, обувь и мягкий инвентарь, единовременное денежное пособие при выпуске в виде денежных выплат) до завершения обучения как лицо, относящееся к категории:

- детей-сирот  
 лиц, из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей  
 обучающийся, потерявший в процессе обучения единственного родителя (обоих родителей).

Дата рождения \_\_\_\_\_ полных лет \_\_\_\_\_.

- Форма обучения очная, за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;  
 На предыдущем образовании единовременное денежное пособие при выпуске не получал.

Прошу назначить выплату ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей до завершения обучения.

## Приложение:

- копия паспорта или иной документ, удостоверяющий личность
- копия свидетельства о рождении
- справка из органов опеки и попечительства (оригинал)
- копия решения суда о признании матери (отца) умершей (им)
- копия свидетельства о смерти матери и копия свидетельства о смерти отца
- копия свидетельство о смерти единственного родителя (матери) и справка учреждения ЗАГСа о внесении сведений об отце ребенка со слов матери
- иное

---

(дата)

---

(подпись)

С Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Тюменский государственный университет» ознакомлен (-а)

---

(подпись)

Приложение № 6 к Положению о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Тюменский государственный университет»

Ректору ТюмГУ

Романчуку И.С.

ФИО \_\_\_\_\_,  
обучающегося \_\_\_\_\_ курса,

\_\_\_\_\_ специальности/направления  
группа \_\_\_\_\_,  
телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу мне, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

предоставить дополнительные гарантии по социальной поддержке в виде денежной компенсации на возмещение расходов, связанных с проездом к месту жительства и обратно к месту учебы за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Отношусь к категории:

- детей-сирот  
 лиц, из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей  
 обучающийся, потерявший в процессе обучения единственного родителя (обоих родителей).

Дата рождения \_\_\_\_\_ полных лет \_\_\_\_\_.

Форма обучения очная, за счет бюджетных ассигнований областного бюджета.

Приложение:

- копия паспорта с пропиской  
 проездной билет или посадочный талон



- документы об оплате проездных билетов
- реквизиты банковской карты

---

*(дата)*

---

*(подпись)*

С Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Тюменский государственный университет» ознакомлен (-а)

---

*(подпись)*

Приложение № 7 к Положению о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Тюменский государственный университет»

Ректору ТюмГУ

Романчуку И.С.

ФИО \_\_\_\_\_,  
обучающегося \_\_\_\_\_ курса,

\_\_\_\_\_ специальности/направления  
группа \_\_\_\_\_,  
телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу мне, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

предоставить дополнительную гарантию по социальной поддержке в виде денежной компенсации на возмещение расходов, связанных с проездом на городском и пригородном транспорте за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Отношусь к категории:

- детей-сирот
- лиц, из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей
- обучающийся, потерявший в процессе обучения единственного родителя (обоих родителей).

Дата рождения \_\_\_\_\_ полных лет \_\_\_\_\_.

Форма обучения очная, за счет бюджетных ассигнований областного бюджета.

## Приложение:

- копия паспорта или иной документ, удостоверяющий личность
- документы, подтверждающие расходы
- реквизиты банковской карты

---

*(дата)*

---

*(подпись)*

С Положением С Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Тюменский государственный университет» ознакомлен (-а)

---

*(подпись)*