

Директору ТПИ им. Д.И. Менделеева
(филиала) ТюмГУ
Н.Н. Еговцевой

_____ (Фамилия)

_____ (Имя)

_____ (Отчество)

_____ (Адрес регистрации по месту жительства

или месту пребывания, индекс)

ЗАПРОС (ОБРАЩЕНИЕ)

о подтверждении периодов работы в институте

Информация о персональных данных хранится и обрабатывается с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных.

Заполняя данное обращение, Вы даете согласие на обработку персональных данных, направления уведомлений о ходе рассмотрения обращения посредством смс и/или электронной почты.

1. Прошу подтвердить периоды работы в институте _____

_____ (ф.и.о., дата рождения лица, о котором запрашивается справка)

2. Дата поступления на работу _____

3. Дата увольнения _____

4. Указать точное название места работы, занимаемой должности _____

5. При факте смены фамилии* необходимо указать: _____

фамилию, на момент поступления на работу: _____

фамилию, на момент увольнения: _____

6. Контактный телефон: _____

7. Адрес электронной почты (при наличии) _____

8. Получение результата: лично** направить на почтовый адрес

К запросу прилагаю: копию трудовой книжки на ___ л.

копию документа о смене ФИО (при наличии).

Дата _____ 20____ г. Подпись _____

*При смене ФИО к запросу прилагается копия документа, подтверждающего факт смены.

**Выдача документов осуществляется при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, при выдаче другому лицу – при предъявлении нотариально заверенной доверенности, разрешающей выдачу другому лицу